



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

ГОДИНА XLVI

ТИТЕЛ, 07. СЕПТЕМБАР 2011. ГОДИНЕ

БРОЈ 7.

①

На основу члана 13.став 2.и члана 68. став 2. Закона о заштити животне средине ("Службени гласник РС" број 135/04 и 36/09), члана 12. Закона о управљању отпадом ("Службени гласник РС", број 36/09 и 88/10) члана 13 и члана 20.став 1. тач 1.,5 и 11 Закона о локалној самоуправи ("Службени гласник РС" број 129/07), члана 29 и 81. Статута општине Тител ("Службени лист општине Тител" број 3/02, 1/05 и 18/08), Скупштина општина Тител је на седници одржаној 02.09.2011 године, донела

ОДЛУКУ О УСВАЈАЊУ РЕГИОНАЛНОГ ПЛАНА УПРАВЉАЊА ОТПАДОМ ЗА ГРАД ЗРЕЊАНИН И ОПШТИНЕ СЕЧАЊ, ТИТЕЛ И КОВАЧИЦА

Члан 1.

УСВАЈА СЕ Регионални план управљања отпадом за град Зрењанин и општине Сечањ, Тител и Ковачица, израђен од стране Факултетета техничких наука, Департмана за инжењерство заштите животне средине, Нови Сад.

Члан 2.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“,

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број.011- 20/2011-І
Дана. 02.09.2011. године
Тител

Председник
Милан Настасић, с.р.

②

На основу члана 5. и 6. Закона о јавним путевима ("Службени гласник РС" бр.101/05 и 123/07) и члана 29. Статута ("Службени лист општине Тител" бр. 3/02, 1/05 и 18/08), Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 02.09.2011. године донела је:

ОДЛУКУ О УЛИЦАМА, ОПШТИНСКИМ И НЕКАТЕГОРИСАНИМ ПУТЕВИМА

ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се управљање, одржавање, заштита и развој улица, општинских и некатегорисаних путева на територији општине Тител.

Члан 2.

Улице су јавни путеви у насељу, који саобраћајно повезују делове насеља и служе за кретање возила и пешака, са елементима који одговарају потребама насеља.

Члан 3.

Општински путеви су јавни путеви који саобраћајно повезују територију општине, као и територију општине са мрежом државних путева, а немају елементе улице.

Члан 4.

Некатегорисани путеви су сеоски путеви, пољски путеви, шумски путеви и путеви на насипима за одбрану од поплава.

Члан 5.

Општински путеви су:

1. Л-1 насеље Лок – државни пут II реда Р-110 (од државног пута до крста у насељу Лок)
2. Л-2 насеље Шајкаш – Мошорин (од цркве у Шајкашу до центра у Мошорину)
3. Л-3 насеље Гардиновци – државни пут II реда Р110 (од државног пута до центра насеља Гардиновци)
4. Л-4 насеље Гардиновци – Ковиљ
5. Л-5 насеље Тител – Мошорин
6. Л-6 насеље Вилово – општински пут Л-5 .

УПРАВЉАЊЕ И ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 6.

Послове управљања, одржавања, заштите и изградње улица, општинских и некатегорисаних путева на подручју општине обавља Јавно предузеће "Простор" (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 7.

Јавно предузеће је дужно да означава и води евиденцију о јавним путевима и о саобраћајно-техничким и другим подацима за те путеве.

Члан 8.

Одржавање, заштита и изградња улица, општинских и некатегорисаних путева на подручју општине обавља се на основу програма развоја и годишњих програма радова које доноси Скупштина општине.

Члан 9.

Финансирање изградње и реконструкције, одржавања и заштите улица, општинских и некатегорисаних путева обезбеђује се из буџета општине Тител и средстава Јавног предузећа, и то из:

1. годишње накнаде за моторна возила, тракторе и прикључна возила,
2. накнаде за ванредни превоз,
3. накнаде за употребу, закуп или заузеће улице, општинског пута или путног објекта,
4. накнаде за прикључење прилазног пута на улицу или општински пут,
5. накнаде за постављање реклама и натписа на улици или општинском путу,
6. накнаде за постављање водова и инсталација на и у улици или општинском путу,
7. накнаде за коришћење грађевинског земљишта,
8. и других извора у складу са законом.

Поред средстава наведених у ставу 1. овог члана, средства за изградњу, одржавање, заштиту и развој путева могу се обезбеђивати и удруживањем средстава са месним заједницама и предузећима, грађанима, самодоприносом и по другим основама.

Члан 10.

Висину накнада из члана 9. става 1. тач. 2. до 6. утврђује Јавно предузеће уз сагласност Скупштине општине.

Средства од наплаћених накнада из члана 9. приход су Јавног предузећа.

Члан 11.

Јавно предузеће је дужно да обезбеди трајно, непрекидно и квалитетно одржавање и заштиту путева, и да омогући безбедно и несметано одвијање саобраћаја на њима.

Члан 12.

Јавно предузеће у оквиру поверених послова (јавних овлашћења):

1. прописује услове и сагласности за прикључење прилазног пута на општински пут;
2. даје сагласност за грађење, односно постављање водова и инсталација у трупцу пута и заштитном појасу пута;
3. издаје сагласност за изградњу објеката и постројења у заштитном појасу пута;
4. издаје сагласност за одржавање спортске или друге манифестације на јавном путу;
5. издаје одобрење за постављање рекламних табли, огласа, ознака којима се обележавају културна добра, туристички и други објекти у појасу поред пута;
6. издаје дозволе за ванредни превоз на општинским путевима и улицама.

Дозволе, одобрења и сагласности из става 1. овог члана садрже саобраћајно техничке услове.

Акта из става 1. овог члана Јавно предузеће је дужно да изда ако су испуњени услови, у року од 8 дана од дана подношења захтева.

Против акта из става 1. овог члана може се изјавити жалба надлежном општинском органу у року од 8 дана од дана достављања тог акта.

Јавно предузеће је дужно да о актима донетим у вршењу јавних овлашћења води евиденцију.

ОДРЖАВАЊЕ**Члан 13.**

Одржавање улица и локалних путева обухвата радове којима се обезбеђује несметан и безбедан саобраћај возила и кретање пешака и чува употребна и реална вредност улица, општинских путева и путних објеката.

Члан 14.

Радови на редовном одржавању су нарочито: местимично поправљање коловоза и трупа пута, чишћење коловоза, уређење банке, заштита косина насипа, усека и засека, чишћење и уређење јаркова, пропуста и других делова система за одводњавање пута, постављање, замена, допуњавање, обнављање и чишћење саобраћајне сигнализације и друге опреме јавног пута, кошење траве и чишћење снега и леда са коловоза пута и саобраћајних површина аутобуских стајалишта, паркиралишта, банке и ригола.

Члан 15.

Послове на одржавању, заштити и техничком регулисању саобраћаја на путевима као и послове надзора извођења радова, Јавно предузеће поверава предузећима регистрованим за ову делатност, која испуњавају услове у погледу кадрова и опреме, неопходних за стручно и квалитетно извођење тих радова.

ЗАШТИТА ПУТЕВА**Члан 16.**

У заштитном појасу поред пута, забрањена је изградња грађевинских или других објеката, као и постављање постројења, уређаја и инсталација осим изградње саобраћајних површина пратећих садржаја

јавног пута, као и постројења уређаја и инсталација који служе потребама јавног пута и саобраћаја на јавном путу.

У заштитном појасу из става 1. овог члана може да се гради, односно поставља, водовод, канализација, топловод, железничка пруга и други сличан објекат, као и телекомуникациони и електро водови, инсталације, постројења и сл., по претходно прибављеној сагласности Јавног предузећа која садржи саобраћајно техничке услове.

Члан 17.

Заузеће делова улица и општинских путева, а нарочито раскопавање, може се обављати само на основу дозволе са техничким условима, коју издаје Јавно предузеће, уз претходно прибављену сагласност општинског органа надлежног за послове саобраћаја.

Члан 18.

Раскопавање улице или општинског пута због хитне поправке подземних инсталација, може започети и пре добијања дозволе, с тим да се пре почетка радова мора обавестити Јавно предузеће.

Члан 19.

Поправку оштећеног дела улице или локалног пута, услед заузећа или раскопавања, обавља инвеститор радова, према техничким условима и уз надзор Јавног предузећа.

Члан 20.

Постављање саобраћајних знакова, светлосних саобраћајних знакова, светлосних ознака и ознака на коловозу, или улицама и општинским путевима, може се обавити само на основу дозволе са техничким условима Јавног предузећа.

Члан 21.

Прикључење на улицу или општински пут, са земљишта које се граничи са улицом или општинским путем, може се обавити само уз дозволу са техничким условима, коју издаје Јавно предузеће.

Члан 22.

Возило које прекорачује дозвољену тежину, осовинско оптерећење или димензије (ванредни превоз) може се користити само на основу дозволе Јавног предузећа.

Дозволом за ванредни превоз одређују се начин и услови тог превоза.

Члан 23.

Власници, односно правна и физичка лица која се старају о објектима постављеним или уграђеним у јавни пут, при извођењу радова на одржавању улице, пута или путног објекта, дужни су да о свом трошку измeste те објекте, односно прилагоде их насталим променама.

Члан 24.

Ограде, дрвеће и засади поред јавних путева подижу се тако да не ометају прегледност јавног пута и не угрожавају безбедност саобраћаја.

Власници, односно корисници, земљишта које се граничи са улицама и општинским путевима, дужни су да уклањају гране са стабала које су над коловозом и тротоаром у висини мањој од 7m, рачунајући од највише тачке коловоза.

Члан 25.

Забрањено је привремено или стално заузимање, извођење радова на јавним путевима који нису у вези са њиховим одржавањем и реконструкцијом, а нарочито: просипање, остављање или бацање било каквих предмета или материјала, вучење предмета (греде, балвани, плугови, камени блокови и сл.) на путу, спуштање низ стране засека, усека и насипа дрвене грађе, дрва за огрев, камења и другог материјала, паљење траве, пуштање стоке на путном земљишту, грађење појила за стоку, држање ђубришта или гнојних јама у заштитном појасу пута, испуштање отпадних и других вода на путно земљиште, на пут или путни

јарак, или спречавање отицања воде са пута и из пропуста кроз труп пута, или из путног јарка, наношење блата са прилазног пута на пут, укључивање возила на пут и искључивање са њега ван одређеног места или вршење сличних радњи којима би се могао оштетити пут или путни објекат, ометати или угрожавати саобраћај на путу.

Члан 26.

На местима на којима се окупљају грађани у великом броју (спортски стадиони, сајмишта, школе, јавни локали и сл.) или на местима која се користе за држање стоке у већем броју (пашњаци, ергеле и сл.) а налазе се поред јавног пута са моторним саобраћајем морају се поставити заштитне ограде на начин како то захтева безбедност саобраћаја и заштита пута и путних објеката од оштећења.

Заштитне ограде дужни су да подигну и одржавају сопственици, односно корисници земљишта или објеката из става 1. овог члана.

НАДЗОР

Члан 27.

Надзор над извршавањем одредаба ове одлуке обавља општински орган управе надлежан за послове саобраћаја.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 28.

Новчаном казном од 200.000 до 1.000.000 динара казниће се за прекршај правно лице:

1. ако гради објекте, односно поставља водове и инсталације супротно одредбама члана 16;
2. ако гради односно поставља водовод, канализацију, топловод, железничку пругу и други сличан објекат, као и телекомуникационе и електро водове, инсталације, постројења и сл. без сагласности, односно супротно начину и условима утврђеној у издатој сагласности управљача јавног пута;
3. ако раскопава улицу, општински или некатегорисани пут супротно одредбама члана 17;
4. ако приликом раскопавања улице, општинског и некатегорисаног пута због хитне поправке подземних инсталација не поступи у складу са одредбом члана 18;
5. ако поправку оштећеног дела улице, локалног и некатегорисаног пута услед заузећа или раскопавања не обави сходно одредбама члана 19;
6. ако постављање нових саобраћајних знакова, светлосних саобраћајних знакова, светлосних ознака и ознака на коловозу на улицама, општинским и некатегорисаним путевима обавља супротно одредби члана 20;
7. ако за прикључење са земљишта које се граничи са улицом, општинским и некатегорисаним путем не прибави дозволу сходно члану 21;
8. ако возило које прекорачује дозвољену тежину, осовинско оптерећење или димензије користи супротно одредби члана 22;
9. ако при извођењу радова на одржавању улице, општинског и некатегорисаног пута или путног објекта не поступа сходно одредби члана 23;
10. ако поставља натписе поред јавних путева без одобрења или противно прописаним условима или их неуредно одржава (члан 12);
11. ако подиже засаде, дрвеће или растиње поред јавног пута тако да омета прегледност и безбедност саобраћаја и ако не уклања гране са стабала које су изнад коловоза и тротоара сходно одредби члана 24;
12. ако не очисти, односно не уклони смеће или други материјал са некатегорисаног пута, пали траву, пушта стоку на путно земљиште, испушта отпадне и друге воде на путно земљиште или то учини на начин којим се омета саобраћај, угрожава безбедност саобраћаја и наноси штету јавном путу и путним објектима, односно поступа супротно члану 25;
13. ако не подите и не одржава заштитну ограду поред пута у случајевима из члана 26. ове Одлуке.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се и одговорно лице у предузећу новчаном казном од 10.000 до 50.000 динара или казном затвора до 30 дана.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 100.000 до 500.000 динара или казном затвора до 30 дана.

За прекршај из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 10.000 до 50.000 динара или казном затвора до 30 дана.

ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 29.

Ступањем на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о проглашењу локалних путева ("Службени лист општине Тител" бр. 4/97) и поглавље "6. Одржавање улица путева и других површина у насељу", од чл. 73. до 77. Одлуке о комуналним делатностима ("Службени лист општине Тител" бр. 7/98, 7/99, 2/02, 9/03, 1/04).

Члан 30.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
АП Војводина
Скупштина општине Тител
Број:011-16/2011- I
Дана:02.09.2011.
Тител

Председник:
Милан Настасић, с.р.

3

На основу члана 24. став 3. Закона о средствима у својини Републике Србије („Службени гласник РС“ број 53/95, 3/96, 54/96, 32/97 и 101/05), члана 20. тачка 25. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/07), члана 29. тачка 6. и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2002, 1/2005 и 18/2008) Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 02.09.2011. године донела је

О Д Л У К У О ПОВЕРАВАЊУ ПРАВА УПРАВЉАЊА НА НЕПОКРЕТНОСТИМА У ДРЖАВНОЈ СВОЈИНИ

Члан 1.

Овом одлуком уређује се пренос односно поверавање права управљања на непокретностима у државној својини чији је корисник општина Тител, а које не служе непосредно остваривању функције органа општине Тител, на Јавно предузеће „Тителски брег“ Тител, које је основано од стране општине у циљу обнове, заштите и унапређења природних и културних заштићених добара.

Члан 2.

Јавном предузећу „Тителски брег“ Тител преноси се односно поверава право управљања на непокретности која је уписана у нацрт земљишнокњижног улошка број 1. за КО Тител и то:
- парц.бр. 2358/13 неплодно земљиште површине 82a17m2.

Преношењем односно поверавањем право управљања на парцели из става 1. овог члана, ЈП „Тителски брег“ Тител, преноси се право управљања на градском купалишту са пратећом опремом (сунцобрани, канте за одлагање смећа, тушеви, објекат за пресвлачење...), као и на објекту – тобоган са пратећом опремом, који сеналазе на наведеној парцели.

Непокретност описана у ставу 1.и 2. овог члана ЈП „Тителски брег“ Тител користиће за обављање делатности ради које је основано.

Члан 3.

Право управљања средствима у државној својини, у смислу горе наведеног закона, подразумева њихово одржавање, обнављање и унапређивање, као и извршавање законских и других обавеза у вези тих средстава.

ЈП „Тителски брег“ Тител нема право располагања (отуђења, преноса права коришћења, давања у закуп, стављања хипотеке...) нити право укњижбе у земљишним и другим јавним књигама на непокретностима ближе описаним у члану 2. Одлуке.

Члан 4.

Трошкови управљања непокретностима које су предмет ове Одлуке (струја, вода, накнада за уређење и коришћење грађевинског земљишта и друго) падају на терет ЈП „Тителски брег“ Тител.

Члан 5.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина

ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 011-18 /11-I

Дана: 02.09.2011.

Т и т е л

Председник СО
Милан Настасић, с.р

4

На основу члана 15. Закона о ванредним ситуацијама («Службени гласник РС» број 111/09) и члана 29. и члан 81 став 1. Статута Општине Тител («Сл.лист Општине Тител» бр. 3/02, 1/05, 18/2008) Скупштина Општине Тител, на 29. седници одржаној дана 02.09.2011.године, донела је

О Д Л У К У**О ОРГАНИЗАЦИЈИ И ФУНКЦИОНИСАЊУ ЦИВИЛНЕ ЗАШТИТЕ
НА ТЕРИТОРИЈИ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ****I- ОПШТЕ ОДРЕДБЕ****Члан 1.**

Овом Одлуком одређују се субјекти система заштите и спасавања на територији Општине Тител (у даљем тексту: Општина), уређују надлежности органа Општине, организација и функционисање цивилне заштите, образовање јединица цивилне заштите опште намене, уређује финансирање система заштите и спасавања и друга питања од значаја за организацију и функционисање цивилне заштите, односно система заштите и спасавања, прописане Законом о ванредним ситуацијама («Сл.гласник Републике Србије» бр. 111/2009) и другим ближим прописима, који регулишу ванредне ситуације и област заштите и спасавања.

Члан 2.

Субјекти заштите и спасавања на територији Општине Тител су:

1. Скупштина Општине,
2. Председник Општине,
3. Општинско веће,

4. Општинска управа и службе,
5. Оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање на територији Општине,
6. Грађани и удружења грађана и друге организације.

II- НАДЛЕЖНОСТИ ОРГАНА ОПШТИНЕ

1. Скупштина Општине

Члан 3.

У остваривању своје улоге у систему заштите и спасавања становништва, материјалних и културних добара на територији Општине, а у складу са одредбама Закона о ванредним ситуацијама (у даљем тексту: Закон), Скупштина Општине, врши следеће послове:

- доноси одлуку о организацији и функционисању цивилне заштите на територији Општине и обезбеђује њено спровођење у складу са јединственим системом заштите и спасавања у Републици Србији,
- доноси план и програм развоја система заштите и спасавања на територији Општине, у складу са Дугорочним планом развоја заштите и спасавања Републике Србије,
- планира и утврђује изворе финансирања за развој, изградњу и извршавање задатака заштите и спасавања и развој цивилне заштите и спровођење мера и задатака цивилне заштите на територији Општине,
- образује Општински штаб за ванредне ситуације,
- утврђује основе за одређивање оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање,
- разматра висину насталих штета од елементарних непогода и доставља захтеве за помоћ Влади Републике Србије,
- разматра извештаје председника Општине и Општинског штаба за ванредне ситуације, о битним питањима за заштиту и спасавање и др.,
- извршава и друге задатке, у складу са Законом и другим прописима, који утврђују обавезе јединицама локалне самоуправе.

2. Општинско веће

Члан 4.

У остваривању своје улоге у систему заштите и спасавања становништва и материјалних и културних добара, на територији Општине, Општинско веће врши следеће послове:

- доноси Процену угрожености за територију Општине,
- доноси План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- одређује оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање, на територији Општине, у складу са Законом,
- образује Комисију за процену штете настале од елементарних непогода, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације,
- доноси одлуке о накнади штете настале од последица елементарних и других несрећа,
- прати реализацију превентивних мера заштите,
- предлаже акта, која доноси Скупштина Општине, а односе се на систем заштите и спасавања и др.
- обавља и друге послове у складу са Законом и другим прописима.

3. Председник Општине

Члан 5.

Председник Општине је командант Општинског штаба за ванредне ситуације, по положају, и обавља следеће послове:

- стара се о спровођењу Закона и других прописа из области заштите и спасавања,

- у сарадњи са замеником команданта и начелником Штаба предлаже постављење осталих чланова Општинског штаба за ванредне ситуације,
- доноси одлуку о проглашењу ванредне ситуације у Општини, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације,
- руководи заштитом и спасавањем и наређује мере утврђене Законом и другим прописима,
- усмерава и усклађује рад органа општинске управе, служби и правних лица, чија је Општина оснивач, у спровођењу мера заштите и спасавања,
- предлаже Општинском већу, План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, на усвајање,
- наређује формирање, опремање и обуку јединица цивилне заштите опште намене,
- наређује евакуацију грађана, правних лица и материјалних добара са угроженог подручја и стара се о њиховом збрињавању,
- стара се о организацији и спровођењу мобилизације грађана, правних лица и материјалних добара, у циљу укључења истих у активности заштите и спасавања,
- одлучује о организовању превоза, смештаја и исхране припадника јединица цивилне заштите опште намене и грађана, који учествују у заштити и спасавању становништва и материјалних добара у Општини,
- одлучује о увођењу дежурства општинским органима и другим правним лицима у ванредној ситуацији,
- одлучује о додели помоћи грађанима који су претрпели штете у ванредним ситуацијама,
- остварује сарадњу са суседним општинама, Градом Новим Садом, Министарством унутрашњих послова и Војском Србије, у циљу усклађивања активности у ванредним ситуацијама,
- разматра и одлучује о другим питањима из области заштите и спасавања из своје надлежности,
- извештава Скупштину Општине, о стању на терену и о предузетим активностима у ванредној ситуацији
- стара се о обезбеђењу средстава у Буџету Општине, за рад Општинског штаба за ванредне ситуације и за ванредне ситуације,
- обавља и друге послове и задатке, у складу са Законом и другим прописима.

4. Органи Општинске управе и служби

Члан 6.

Органи општинске управе, у оквиру својих надлежности у систему заштите и спасавања обављају следеће послове и задатке:

- прате стање у вези са заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама и предузимају мере за заштиту и спасавање,
- учествују у изради Процене угрожености територије Општине,
- израђују поједине делове Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- учествују у припремама и извођењу привременог померања или евакуације становништва,
- учествују у припремама и спровођењу збрињавања настрадалог становништва,
- старају се око обезбеђења неопходних средстава за рад Општинског штаба за ванредне ситуације и предлажу председнику Општине, начин обезбеђивања средстава,
- врше послове урбанистичких мера заштите и спасавања, из своје надлежности,
- набављају и одржавају средства за узбуњивање, у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији, и учествују у изради Студије покривености система јавног узбуњивања за територију Општине,
- старају се о обезбеђењу телекомуникационе и информационе подршке, за потребе заштите и спасавања,
- организују, развијају и воде личну, узајамну и колективну заштиту,
- учествују у организацији, формирању и опремању јединица цивилне заштите опште намене,
- остварују сарадњу са организационом јединицом Сектора за ванредне ситуације, Управом за ванредне ситуације у Новом Саду,
- обављају и друге послове заштите и спасавања, прописане Законом о ванредним ситуацијама и другим прописима.

4.1. Стручна служба за послове заштите и спасавања

Члан 7.

Стручни, оперативни, плански и организациони послови заштите и спасавања у ванредним ситуацијама за територију Општине, обављају се у Општинској управи надлежној за послове заштите и спасавања и то: Служба за привреду, урбанизам, комунално стамбена питања, заштиту животне средине и инспекцијски надзор.

Општинска управа надлежна за заштиту и спасавање врши следеће послове:

- израђује предлог Процене угрожености територије Општине, у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације и другим стручним органима Општине и предлаже Општинском већу његово доношење,
- израђује План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације и предлаже Општинском већу његово доношење,
- носилац је активности на изради Плана функционисања цивилне заштите и система осматрања и обавештавања (као део Плана одбране Општине),
- обавља послове у вези попуне, опремања и обучавања јединица цивилне заштите опште намене,
- планира збрињавање угрожених, пострадалих, избеглих и евакуисаних лица у ванредним ситуацијама, у сарадњи са Општинским штабом за ванредне ситуације и у складу са Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- води евиденцију о припадницима јединица цивилне заштите опште намене и средствима и опреми у цивилној заштити,
- прати опасности, обавештава становништво о опасностима и предузима друге превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа,
- обавља послове у вези са набављањем и одржавањем средстава за узбуњивање у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији и учествује у изради Студије покривености система јавног узбуњивања за територију Општине,
- организује, развија и води личну, узајамну и колективну заштиту на територији Општине, у складу са прописима,
- усклађују планове заштите и спасавања у ванредним ситуацијама са суседним јединицама локалне самоуправе,
- остварују непосредну сарадњу са организационом јединицом МУП-а, Сектором за ванредне ситуације-Управом за ванредне ситуације у Новом Саду,
- израђују План мобилизације јединица и организује извршење мобилизације јединица цивилне заштите опште намене,
- обавља стручне и административно-техничке послове, потребне за рад Општинског штаба за ванредне ситуације
- врше и друге послове из области заштите и спасавања, у складу са Законом и другим прописима.

5. Општински штаб за ванредне ситуације

Члан 8.

За координацију и руковођење заштитом и спасавањем у ванредним ситуацијама, као стручно-оперативно тело, Скупштина Општине образује Општински штаб за ванредне ситуације.

Општински штаб за ванредне ситуације чине командант штаба, заменик команданта штаба, начелник штаба и чланови штаба.

Командант Општинског штаба је председник Општине, а заменик команданта је заменик председника Општине, односно члан Општинског већа.

Начелник Општинског штаба је радник МУП-а, запослен у Сектору за ванредне ситуације, у Управи за ванредне ситуације у Новом Саду, кога за постављење предлаже начелник Управе.

Чланови Општинског штаба за ванредне ситуације су:

- 1) чланови Општинског већа, у чијем делокругу су послови из области: здравља, пољопривреде, водопривреде и шумарства, рада и социјалне политике, заштите животне средине.
- 2) представници органа општинске управе, у чијем делокругу су послови из области: саобраћаја, грађевине, енергетике, информисања, трговине и услуга;
- 3) руководиоци јавних предузаћа, привредних друштава, руководиоци организационих јединица одбране, полиције, хуманитарних организација, удружења грађана, других правних лица и установа у чијем делокругу су послови од значаја за заштиту и спасавање у ванредним ситуацијама.

Општински штаб за ванредне ситуације образује, посебним актом, по потреби, помоћне стручно-оперативне тимове за специфичне задатке заштите и спасавања.

Члан 9.

Поред надлежности дефинисаних Законом и Уредбом, Општински штаб, у случају ванредне ситуације обавља следеће послове:

- 1) руководи и координира рад субјеката система заштите и спасавања и снага заштите и спасавања у ванредним ситуацијама на спровођењу утврђених задатака,
- 2) руководи и координира спровођење мера и задатака цивилне заштите,
- 3) разматра и даје мишљење на предлог Процене угрожености и предлог Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- 4) прати стање и организацију заштите и спасавања и предлаже мере за њихово спровођење,
- 5) наређује употребу снага заштите и спасавања, средстава помоћи и других средстава која се користе у ванредним ситуацијама,
- 6) стара се о редовном информисању и обавештавању становништва о ризицима и опасностима и предузетим мерама,
- 7) разматра организацију, опремање и обучавање јединица цивилне заштите опште намене и, оспособљених правних лица за заштиту и спасавање,
- 8) сарађује, по потреби, са надлежним органима заштите и спасавања суседних држава, у ванредним ситуацијама,
- 9) процењује угроженост од настанка ванредне ситуације,
- 10) сарађује са Градским штабом за ванредне ситуације, Окружним штабом за ванредне ситуације и штабовима суседних јединица локалне самоуправе,
- 11) именује поверенике и заменике повереника цивилне заштите у насељеним местима у седишту Општине и сеоским месним заједницама,
- 12) разматра и предлаже доношење одлуке о организацији заштите и спасавања на територији Општине,
- 13) наређује евакуацију становништва и доноси одлуку о обиму евакуације и категоријама становништва које се евакуише,
- 14) ангажује оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање на територији Општине,
- 15) доноси наредбе, закључке и препоруке,
- 16) обавља и друге послове у складу са Законом и другим прописима.

III- ЦИВИЛНА ЗАШТИТА

Члан 10.

Цивилну заштиту чине лична, узајамна и колективна заштита, мере и задаци цивилне заштите, повереници цивилне заштите, заменици повереника и јединице цивилне заштите опште намене, систем осматрања, обавештавања и узбуњивања, оспособљена правна лица, хуманитарне и друге организације

опремљене и оспособљене за заштиту и спасавање, и с тим у вези, скуп активности, која се односе на попуно, материјално опремање, обучавање, оспособљавање, мобилизацију и активирање цивилне заштите.

1. Лична, узајамна и колективна заштита

Члан 11.

Ради остваривања личне, узајамне и колективне заштите, органи Општине, привредна друштва и друга правна лица, обезбеђују и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну, узајамну и колективну заштиту и врше обуку запослених из области цивилне заштите.

Грађани и власници стамбених зграда, односно кућа, дужни су да набаве и држе у исправном стању потребна средства и опрему за личну, узајамну и колективну заштиту, у складу са Законом и другим прописима.

Општинска управа надлежна за послове заштите и спасавања, у сарадњи са организационом јединицом Сектора за ванредне ситуације-Управом за ванредне ситуације у Новом Саду, припрема упутства и друге публикације, којима ће се вршити едукација становништва о поступцима у могућој или насталој ситуацији.

У реализацију наведених активности, укључују се и повереници цивилне заштите.

2. Мере цивилне заштите

Члан 12.

У остваривању Законом утврђених задатака цивилне заштите, субјекти система заштите и спасавања на територији Општине, у складу са Законом и другим прописима припремају и спровode мере цивилне заштите, а нарочито:

- 1) превентивне мере,
- 2) мере заштите у случају непосредне опасности од елементарних непогода и других несрећа,
- 3) мере заштите када наступе елементарне непогоде и друге несреће,
- 4) мере ублажавања и отклањања непосредних последица од елементарних непогода и других несрећа.

3. Задаци цивилне заштите

Члан 13.

У циљу заштите и спасавања људи, материјалних и културних добара од опасности изазваних елементарним непогодама и другим несрећама, на територији Општине, спровode се следећи задаци цивилне заштите и то:

- 1) узбуњивање
- 2) евакуација
- 3) склањање и урбанистичке мере заштите
- 4) збрињавање угрожених и настрадалих
- 5) радиолошка, хемијска и биолошка заштита,
- 6) заштита од техничко-технолошких несрећа,
- 7) заштита од рушења и спасавање из рушевина,
- 8) заштита и спасавање од поплава и несрећа на води и под водом,
- 9) заштита и спасавање на неприступачним теренима,
- 10) заштита и спасавање од пожара и експлозија,
- 11) заштита од НУС,
- 12) прва и медицинска помоћ,
- 13) асанација терена,
- 14) очување добара битних за опстанак,
- 15) хитно успостављање неопходних служби од јавног интереса.

Наведени задаци се спроводе, у складу са Законом о ванредним ситуацијама и ближим прописима, које доносе надлежни органи, а односе се на поједине задатке цивилне заштите.

Осим наведених задатака, Општина може планирати, припремати и спроводити и друге задатке и активности у заштити и спасавању.

У спровођењу задатака цивилне заштите учествују сви органи предвиђени овом Одлуком, у оквиру својих надлежности, укључујући и одговарајућу сарадњу са надлежним органима државне управе и другим надлежним органима.

4. Повереници цивилне заштите

Члан 14.

Повереници цивилне заштите и заменици повереника цивилне заштите постављају се ради обављања послова заштите и спасавања у Општини (месним заједницама у седишту Општине) и насељеним местима (селима) и то: у стамбеним зградама, блоковима зграда, деловима насеља, селима, по улицама.

Основни критеријум за одређивање броја повереника и њихових заменика је тај, да се повереник и заменик повереника цивилне заштите поставља, начелно, најмање на 1000 становника.

Повереници цивилне заштите и заменици повереника цивилне заштите постављају се и у Општинској управи.

Поверенике и заменике повереника, у месним заједницама (у седишту општине) и насељеним местима (селима) поставља Општински штаб за ванредне ситуације, на предлог Општинске управе надлежне за послове заштите и спасавања.

Повереници и заменици повереника, предузимају непосредне мере за учешће грађана у спровођењу мера и задатака цивилне заштите, личне, узајамне и колективне заштите и руководе јединицама цивилне заштите опште намене, које образује Општина.

Грађани на угроженим и настрадалим подручјима, на територији Општине, дужни су да поступају по упутствима повереника, односно заменика повереника.

5. Јединице цивилне заштите опште намене

Члан 15.

За извршавање задатака цивилне заштите, као оперативне снаге, образују се, опремају и оспособљавају јединице цивилне заштите опште намене.

Јединице опште намене се образују као привремени састави од добровољаца и радно способног становништва, као и запослених за извршавање једноставнијих послова заштите и спасавања.

Јединице опште намене оспособљавају се за извршавање обимних и мање сложених задатака, а нарочито: локализовање и гашење почетних и мањих пожара и шумских пожара, учешће у заштити од поплава, указивање прве помоћи, одржавање реда, учешће у збрињавању угроженог становништва, помоћ у асанацији терена и обављање других активности по процени Општинског штаба за ванредне ситуације.

На територији Општине образују се јединице цивилне заштите опште намене, ранга вода, тако да се јединице образују у свим насељеним местима (селима) и месним заједницама у седишту Општине.

Основни критеријум за утврђивање врсте, величине и броја јединица је степен угрожености територије Општине од елементарних непогода, техничко-технолошких несрећа и других већих несрећа, укључујући и последице ратних дејстава.

- у месним заједницама у седишту Општине, које имају до 5000 становника, образовати најмање 3 јединице ЦЗ опште намене ранга вода,
- у месним заједницама у седишту Општине, које имају преко 5000 становника, образовати најмање 5 јединица ЦЗ опште намене ранга вода,
- у насељеним местима (селима) до 3000 становника, образовати најмање 2 јединице ЦЗ опште намене ранга вода,
- у насељеним местима (селима) од 3000-5000 становника, образовати најмање 3 јединица ЦЗ опште намене ранга вода,
- у насељеним местима (селима) од 5000-10.000 становника, образовати најмање 5 јединица опште намене ранга вода.

Јединице цивилне заштите опште намене, у складу са утврђеним критеријумом, образоваће Општинско веће.

6. Систем осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања

Члан 16.

У оквиру јединственог система осматрања, раног упозоравања, обавештавања и узбуњивања, Општини се извршавају прописане обавезе предвиђене Законом о ванредним ситуацијама и ближим прописима, који регулишу ову област.

Општина, у оквиру својих Законом предвиђених права и дужности, извршава следеће послове:

- обезбеђује телекомуникациону и информациону подршку за потребе заштите и спасавања, као и укључење у телекомуникациони и информациони систем јединствене службе осматрања, обавештавања и узбуњивања и повезује се са њим,
- прати опасности, обавештава становништво о опасностима и предузима друге превентивне мере за смањење ризика од елементарних непогода и других несрећа,
- набавља и одржава средства за узбуњивање, у оквиру система јавног узбуњивања у Републици Србији,
- израђује Студију покривености система јавног узбуњивања за територију Општине,
- доноси решење о постављању сирена, уређаја и средстава за јавно узбуњивање,
- формира Ситуациони центар за праћење стања и управљања у ванредним ситуацијама и исти увезује са Оперативним центром 112, који формира надлежни орган,
- извршава и друге задатке, у складу са прописима и техничким нормативима за планирање, изградњу и одржавање система за јавно узбуњивање.

7. Оспособљена правна лица за заштиту и спасавање

Члан 17.

Оспособљена правна лица од значаја за заштиту и спасавање на територији Општине, одређује посебним актом Општинско веће.

Оспособљена правна лица су привредна друштва и друга правна лица на територији Општине, која су оспособљена и опремљена за заштиту и спасавање, као што су: комунална, грађевинска, водопривредна, предузећа која газдују шумама, угоститељска и транспортна привредна друштва, као и друга правна лица, привредни субјекти из области приватног обезбеђења, привредне авијације, удружења, савези, друштва и клубови из области ватрогаштва, кинологије, ронилаштва, наутике, алпинизма, радио-аматерства, горска служба спасавања, извиђачи и други субјекти од значаја за заштиту и спасавање.

Оспособљена правна лица врше заштиту и спасавање грађана, материјалних и других добара у случају опасности и несрећа изазваних елементарним непогодама и другим несрећама, у складу са својом делатношћу, као и задацима, које им нареди Општински штаб за ванредне ситуације.

Активирање оспособљених правних лица налаже председник Општине, на предлог Општинског штаба за ванредне ситуације.

Општинско веће, правним лицима из става 1. овог члана, уговором обезбеђује накнаду стварних трошкова за спровођење припрема и ангажовање у извршавању мера и задатака цивилне заштите.

Уговор из става 4. овог члана закључује председник Општине, или лице које он овласти.

8. Обучавање и оспособљавање

Члан 18.

У Општини се врши оспособљавање и обучавање повереника цивилне заштите, заменика повереника цивилне заштите и јединица опште намене, као и обучавање становништва.

Обучавање и оспособљавање се врши у складу са утврђеним наставним плановима и програмима и другим критеријумима, које доноси надлежни орган.

Поред обучавања и оспособљавања повереника, заменика повереника цивилне заштите и јединица опште намене, Општина организује и обуку Општинског штаба за ванредне ситуације и других субјеката и правних лица, који се укључују у систем заштите и спасавања.

IV- ПЛАНИРАЊЕ И ПРОГРАМИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 19.

Планирање и програмирање система заштите и спасавања, на територији Општине, врши се у складу са Законом о ванредним ситуацијама и ближим прописима, који регулишу планирање и програмирање система заштите и спасавања.

У планирању и програмирању, Општина извршава следеће послове:

- доноси План и програм развоја система заштите и спасавања, на територији Општине, у складу са Дугорочним планом развоја заштите и спасавања Републике Србије,
- усклађује своје планове заштите и спасавања са Планом заштите и спасавања у ванредним ситуацијама Републике Србије,
- израђује и доноси Процену угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама,
- усклађује План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама са суседним јединицама локалне самоуправе и Градом Новим Садом.

У планирању и програмирању система заштите и спасавања, Општина остварује сарадњу са надлежном службом МУП-а и другим надлежним органима државне управе, као и надлежним органима АП Војводине.

Поред Процене угрожености и Плана заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, у Општини се израђује и посебан План функционисања цивилне заштите, као део Плана одбране, по посебним прописима, односно Упутством о методологији за израду планова одбране у Републици Србији, које је донела Влада Републике Србије.

V- ФИНАНСИРАЊЕ СИСТЕМА ЗАШТИТЕ И СПАСАВАЊА

Члан 20.

Систем заштите и спасавања финансира се из Буџета Општине и других извора, у складу са законом и другим прописима.

Из Буџета Општине финансира се:

- 1) припремање, опремање и обука Општинског штаба за ванредне ситуације, јединица цивилне заштите, повереника и заменика повереника и трошкови спровођења мера заштите и спасавања, као и спровођење мера и задатака цивилне заштите,
- 2) трошкови ангажовања оспособљених правних лица, у складу са уговором за извршавање задатака заштите и спасавања,
- 3) изградња и одржавање система за узбуњивање на територији Општине,
- 4) прилагођавање подземних објеката (подземни пролази, тунели и други), за склањање и њихово одржавање, као и одржавање других заштитних објеката у складу са законом,
- 5) обука становништва из области заштите и спасавања,
- 6) санирање штета насталих природном и другом незгодом, у складу са материјалним могућностима,
- 7) друге потребе заштите и спасавања, у складу са законом и другим прописима.

VI - ПРИЗНАЊА И НАГРАДЕ

Члан 21.

За нарочите успехе у организовању и спровођењу задатака цивилне заштите и других послова у области заштите и спасавања, у привредним друштвима и другим правним лицима, органима општинске управе, у раду Општинског штаба за ванредне ситуације, и стручно-оперативним тимовима Штаба, јединицама цивилне заштите опште намене, повереницима цивилне заштите и заменицима повереника, као и другим припадницима и заслужним појединцима, на територији Општине, додељују се признања и награде.

Признања и награде се уручују поводом Светског дана ЦЗ – 1.Марта, или на други дан, који одреди председник Општине (командант Општинског штаба за ванредне ситуације).

Предлоге за признања и награде, доставља Општинском већу, Општински штаб за ванредне ситуације, а признања и награде уручује председник Општине, као командант Општинског штаба за ванредне ситуације.

Општинско веће ће посебним актом, ближе уредити врсту награда и признања, као и критеријуме за њихову доделу.

VII – ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 22.

Постављање повереника и заменика повереника цивилне заштите извршиће Општински штаб за ванредне ситуације, у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Општинско веће ће донети акт о одређивању оспособљених правних лица од значаја за заштиту и спасавање на територији Општине, у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Општинско веће ће образовати јединице опште намене, у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове Одлуке.

Процена угрожености и План заштите и спасавања у ванредним ситуацијама, урадиће се према утврђеним роковима, одређеним Уредбом о садржају и начину израде планова заштите и спасавања у ванредним ситуацијама («Сл.гласник Р.Србије» бр.8/11).

Општинско веће ће посебним прописом, утврдити врсту награда и признања, као и критеријуме за њихову доделу, у року од 60 дана од дана доношења одговарајуће прописа, од стране надлежног органа у Републици Србији.

Финансирање система заштите и спасавања уградити у Буџет Општине за 2012.годину.

Члан 23.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу Општине Тител».

Република србија
Аутономна Покрајина Војводина
Скупштина Општине
Број: 011-17/2011-1
Дана: 02. 09. 2011. године
Тител

ОПШТИНЕ ТИТЕЛ
Председник
Милан Настасић с.р.

5

На основу члана 29. Статута општине Тител ("Службени лист општине Тител" број 3/2002, 1/2005 и 18/08) Скупштина општине Тител на седници одржаној 02.09.2011.године донела је:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности за закључење Уговора о пословно –техничкој сарадњи на реализацији Програма гасификације општине Тител

I

Даје се сагласности за закључење Уговора о пословно – техничкој сарадњи на реализацији Програма гасификације општине Тител.

II

Овлашћује се председник општине Тител Миливој Петровић, да у име Општине Тител закључи Уговор из члана 1. овог Решења, са Јавним предузећем „СРБИЈАГАС“ из Новог Сада као инвеститором и „Promont group“ доо из Новог Сада као стратешким партнером, којим се регулишу услови гасификације општине Тител тј. изградње дистрибутивно гасне мреже и кућних гасних прикључака, а у циљу реализације Програма гасификације насеља општине Тител.

III

Ово Решење ступа на снагу даном доношења и објавиће се у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 453-3/2011-1
Дана: 02.09.2011.године
Тител

Председник Скупштине
Милан Настасић,с.р.

6

На основу члана 14. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса («Службени гласник РС» број 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 и 123/2007), и члана 29. и 81. Статута општине Тител («Службени лист општине Тител» број 3/2002, 01/2005 и 18/2008),), Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 07.09.2011. године донела је

**РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ
ДИРЕКТОРА ЈП „ПРОСТОР“ ТИТЕЛ**

I

ВАСА ПАЈИЋ, дипломирани економиста из Титела, именује се за директора ЈП „Простор“ Тител на мандатни период од 4 године.

II

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у «Службеном листу општине Тител».

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02 - 17 /11-I
Дана: 07.09.2011. године
Т и т е л

Председник СО
Милан Настасић, с.р.

7

На основу члана 13. став 3. и 4. и члана 14. став 1. Закона о локалним изборима („Службени гласник РС” број 129/07, 34/10-УС и 54/11), члана 29. и члана 81. став 1. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител” број 3/02, 1/05 и 18/08) Скупштина општине Тител на седници одржаној дана 07.09.2011. године донела је

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА,
ЧЛАНА И ЗАМЕНИКА ЧЛАНА ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ
ОПШТИНЕ ТИТЕЛ У СТАЛНОМ САСТАВУ**

I

Разрешавају се дужности у Изборној комисији општине Тител:

1. Славољуб Радић, члан; (ДС)
2. Мирослав Лозанов, земњеник члана; (ДС)
3. Стевица Стојичић, члан; (ДСС)
4. Младен Банчевић, заменик члана; (ДСС)

II

У Изборну комисију општине Тител именују се:

1. за председника комисије Славољуб Радић; (ДС)
2. за члана Мирослав Лозанов; (ДС)
3. за заменика члана Дарко Јаковљевић; (ДС)
4. за члана Славко Бекташ (СПС);
5. за заменика члана Милана Ђурић; (СПС);

III

Решење објавити у Службеном листу општине Тител.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се изјавити жалба надлежном **Управном суду**, у року од 24 часа од доношења решења.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02 - 21 /11-I
Дана: 07.09.2011. године
Т и т е л

ПРЕДСЕДНИК
Милан Настасић, с.р.

8

На основу члана 20. став 1. Закона о јавним службама («Службени гласник РС» број 42/91, 71/94, 79/2005, 81/2005 и 83/2005), члана 130. став 3. Закона о здравственој заштити («Службени гласник РС» бр.107/05, 72/09, - др.закон, 88/2010 и 99/2010), члана 29. став 1. тачка 10. и члана 81. став 1. Статута општине Тител («Службени лист општине Тител» број 3/2002, 1/2005 и 18/08), Скупштина општине Тител на седници одржаној 07.09.2011. године донела је

РЕШЕЊЕ

**о разрешењу и именовану чланова
Управног одбора Дома здравља Тител**

I

РАЗРЕШАВАЈУ СЕ дужности члана Управног одбора Дома здравља Тител:

1. БОРБАШ др МАГДОЛНА из Будисаве
2. ВЕСНА МАРКОВИЋ из Титела

II

За члана Управног одбора Дома здравља Тител именују се:

1. др ДУШАН ДОШЕН из Новог Сада
2. СТЕВАН БРКАНОВ из Титела

III

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02 – 20 / 2011-I
Дана: 07.09.2011. године
Тител

Председник скупштине
Милан Настасић, с.р.

9) На основу члана 29. став 1. тачка 10. и члана 81. став 1. Статута општине Тител («Службени лист општине Тител» број 3/2002, 1/2005 и 18/08), Скупштина општине Тител на седници одржаној 07.09.2011. године донела је

РЕШЕЊЕ

о разрешењу и именовању чланова Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта

I

РАЗРЕШАВА СЕ дужности члана Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта:

1. **Марко Крндија из Шајкаша**, Петра Драпшина бр. 92

II

За члана Комисије именује се:

1. **Љубодраг Итебејац из Шајкаша**, Николе Тесле 39.

III

Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу општине Тител".

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 02 – 23 / 2011-I
Дана: 07.09.2011. године
Тител

Председник скупштине
Милан Настасић, с.р.

10)
Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
ПРЕДСЕДНИК ОПШТИНЕ
Савет за запошљавање општине Тител
Број: 02-13/2011-II
Дана: 14.07.2011. године
ТИТЕЛ

На основу члана 50. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број: 3/2002, 1/2005 и 18/2008), а у вези са чланом 28. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Сл. гласник РС број 36/2009 и 88/2010) и чл 3. Решења о образовању Савета за запошљавање општине Тител, председник општине, дана 14.07.2011. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА ЗАПОШЉАВАЊЕ
ОПШТИНЕ ТИТЕЛ**

I

У Савет за запошљавање општине Тител именују се:

1. Миливој Петровић, председник општине Тител
2. Горан Станојковић, шеф Службе за привреду, урбанизам, комунално-стамбена питања, заштиту животне средине и инспекцијске послове у општинској управи

3. Јелена Бранков, секретар СО Тител
4. Томислав Стајић, представник Савеза самосталних синдиката - повереник општине Тител
5. Ненад Нешовић, представник Националне службе за запошљавање, филијала Нови Сад, испостава Тител
6. Јадранка Пешти, директор СТШ „Милева Марић“ Тител
7. Дејан Петаков, директор ОШ „Светозар Милетић“ Тител
8. Снежана Фуртула, представник Центра за социјални рад за општине Жабалъ и Тител „Солидарост“ Жабалъ
9. Марко Лисица, представник Удружења грађана „Тител мрежа“ Тител

II

Савет бира председника и заменика председника из реда чланова Савета.
Савет именује секретара који може бити из реда чланова Савета.

III

Савет се именује на период од четири године.

IV

Члановима савета припада накнада утврђена чланом 27. Одлуке о платама, додацима, накнадама, наградама и другим примањима, изабраних и именованих лица, одборника СО и чланова радних тела у органима општине Тител, („Службени лист општине Тител“ број: 11/2010).

V

Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о именовању чланова савета за запошљавање општине Тител, бр.06-26/07-III од 21.09.2007. године.

VI

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а биће објављено у „Службеном листу општине Тител.“

Председник општине
Миливој Петровић, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	страна
1.	Одлука о усвајању регионалног плана управљања отпадом за град Зрењанин и општине Сечањ, Тител и Ковачица	160
2.	Одлука о улицама, општинским и некатегорисаним путевима	160
3.	Одлука о поверавању права управљања на непокретностима у државној својини	165
4.	Одлука о организацији и функционисању цивилне заштите на територији општине Тител	166
5.	Решење о давању сагласности за закључење Уговора о пословно –техничкој сарадњи на реализацији Програма гасификације општине Тител	176
6.	Решење о именовању директора ЈП „Простор“ Тител	177
7.	Решење о разрешењу и именовању председника, члана и заменика члана изборне комисије општине Тител у сталном саставу	177
8.	Решење о разрешењу и именовању чланова Управног одбора Дома здравља Тител	178
9.	Решење о разрешењу и именовању чланова Комисије за израду годишњег програма заштите, уређења и коришћења пољопривредног земљишта	179
10.	Решење о именовању чланова савета за запошљавање општине Тител	180

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1
Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Јелена Бранков
“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ” излази по потреби
Штампа: штампарија “ГРАФКОМ” Тител, Шајкашка 30