



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

ГОДИНА XLVII

ТИТЕЛ, 19. МАРТ 2012. ГОДИНЕ

БРОЈ 5.

1

На основу члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ бр. 129/07), члана 17. став 2. Одлуке о организацији Општинске управе општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 2/09 и 3/2010) и члана 66. став 2. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 3/2002, 1/2005 и 18/2008), Општинско веће општине Тител, на седници одржаној дана 16.03.2012. године донело је следеће

РЕШЕЊЕ

I

Даје се сагласност на Правилник о изменама и допунама Правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Тител, број 021-1/2012-IV који је донео начелник Општинске управе дана 15.03.2012. године.

Правилник из става 1. овог члана је саставни део Решења.

II

Ово Решење објавити у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
ОПШТИНСКО ВЕЋЕ
Број 021- 1-1/2012-IV
Дана: 16.03.2012. године
Т и т е л

Председник општине
Миљивој Петровић, с.р.

2

На основу члана 59. став 2. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), а у вези са Законом о одређивању максималног броја запослених у локалној администрацији („Службени гласник РС“ број 104/2009), члана 66. Статута општине Тител („Службени лист општине Тител“ бр. 3/2002, 1/2005 и 18/2008) и члана 17. став 2. Одлуке о организацији Општинске управе општине Тител („Службени лист општине Тител“, бр. 2/09 и 3/2010) Начелник Општинске управе општине Тител, дана 15.03.2012. године доноси

П РА В И Л Н И К

О ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА

О ОРГАНИЗАЦИЈИ И СИСТЕМАТИЗАЦИЈИ РАДНИХ МЕСТА У ОПШТИНСКОЈ УПРАВИ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ

Члан 1.

У Правилнику о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Тител („Службени лист општине Тител“ број 9/2010, 2/2011 и 9/2011) у члану 17. у делу «ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОПШТУ УПРАВУ И ЈАВНЕ СЛУЖБЕ» после радног места број 10, додаје се број 10а. ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ ЗА МЕСНУ КАНЦЕЛАРИЈУ ГАРДИНОВЦИ, са следећим описом:

«10а. ТЕХНИЧКИ ПОСЛОВИ ЗА МЕСНУ КАНЦЕЛАРИЈУ ГАРДИНОВЦИ

а) Опис послова и задатака:

Самостално обавља техничке послове месне канцеларије; пријем и завођење аката и поднесака; пријем и експедовање поште; помоћ странкама у попуњавању образаца и састављању поднесака; оверавање потписа, рукописа и преписа; помаже шефу месне канцеларије у припреми за вођење послова уписе у матичне књиге и издавању изводе; врши послове архивирања решених предмета и стара се о сређивању архивске књиге и архиве у месној канцеларији; истиче на огласним таблама решења, закључке и друга писмена и ставља на њих

клаузулу о начину и времену објављивања; израђује периодичне извештаје о свом раду; води евиденцију присутности на раду осталих запослених у месној канцеларији; прати прописе из своје надлежности; обавља послове секретара месне заједнице. Обавља и друге послове по налогу начелника одељења, начелника ОУ и председника општине.

б) Услови за обављање послова:

Средња стручна спрема – IV степен, Средња економска школа и Гимназија, положен стручни испит за рад у органима државне управе и најмање једна године радног искуства.

в) Број извршилаца 1.»

Члан 2.

На овај Правилник сагласност даје Општинско веће општине Тител.

Након прибављања сагласности из става 1. овог члана Правилник ће се објавити у „Службеном листу општине Тител“ и на огласној табли органа.

Овај Правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
ОПШТИНСКА УПРАВА
Број:021-1/2012-IV
Дана: 15.03.2012. године
Т и т е л

Начелник ОУ
Надежда Стојановић, с.р.

3) На основу члана 29. Статута општине Тител ("Службени лист општине Тител" број 3/2002, 1/2005 и 18/08), а у вези са чланом 8. Одлуке о Месним заједницама, ("Службени лист општине Тител" број 6/2011 и 13/2011- исправка), Скупштина општине Тител на седници одржаној 13.03.2012. године донела је:

Р Е Ш Е Њ Е

о давању сагласности на Статут Месне заједнице Тител

I

Даје се сагласност на Статут Месне заједнице Тител, који је донео Савет Месне

заједнице Тител, на седници одржаној 05.03.2012. године

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 016-6/2012-I
Дана: 13.03. 2012.године
Тител

Председник Скупштине
Милан Настасић, с.р.

4

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 8. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Тител“ бр. 6/2011 и 13/2011), уз претходно прибављену сагласност Скупштине општине Тител, број 016-6/2012-I од 13.03.2012. године, Савет месне заједнице Тител, на својој седници одржаној дана 16.03.2012. године, донео је

С Т А Т У Т
МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТЕЛ

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом, у скалду са Законом, Статутом општине Тител и Одлуком о месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Тител (у даљем тексту: Месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу.

Члан 2.

Месна заједница Тител, као облик месне самоуправе, образује се за подручје насељеног места Тител и катастарске општине Тител, ради задовољавања заједничких потреба и интереса локалног становништва на том подручју.

Члан 3.

Месна заједница има назив: Месна заједница Тител, Helyi Közösség Títel.

Месна заједница Тител је у саставу општине Тител.

Седиште месне заједнице Тител је у улици Михајла Крестића бр.21 у Тителу.

Члан 4.

Месна заједница Тител има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Одлуком о месним заједницама општине Тител и овим Статутом.

Месна заједница Тител има жиро рачун.

Члан 5.

Месна заједница Тител има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: РЕПУБЛИКА СРБИЈА, SZERB KÖZTARSASAG; ОПШТИНА ТИТЕЛ, TITEL KÖZSÉG; МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТИТЕЛ, HELYI KÖZÖSSEG TITEL.

Печат месне заједнице исписује се у складу са Законом о службеној употреби језика и писма, Статутом општине Тител и Статутом месне заједнице Тител.

Месна заједница Тител има штамбиљ.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи назив месне заједнице, као и предвиђена места за број и датум.

Члан 6.

Месна заједница Тител има своју имовину коју могу чинити: покретне и непокретне ствари, новчана средства као и права и обавезе.

Савет месне заједнице Тител дужан је да имовином из става 1. овог члана располаже у складу са Законом и Статутом месне заједнице Тител.

Члан 7.

Месна заједница Тител има свој празник.

Празник месне заједнице Тител је 28. август.

Члан 8.

Рад органа месне заједнице Тител је јаван и подложен контроли грађана.

Јавност рада и обавештавање грађана обезбеђује се:

- на зборовима грађана;
- издавањем брошура, летака, информатора и другог пропагандног материјала;

- давањем информација средствима јавног информисања;
- путем интернет презентације.

Члан 9.

Месна заједница Тител има Статут који доноси Савет месне заједнице уз претходну сагласност Скупштине општине Тител.

Скупштина општине Тител, о поднетом захтеву за давање сагласности на Статут, измене Статута или други акт месне заједнице, изјашњава се у року од 30 дана од дана подношења захтева.

Члан 10.

Статут садржи одредбе о:

1. пословима месне заједнице;
2. органима и начину њиховог рада и начину на који се врши њихов избор;
3. облицима непосредног изјашњавања грађана;
4. начину сазивања и рада зборових грађана;
5. поступку доношења аката месне заједнице;
6. називу и седишту месне заједнице;
7. заступању;
8. начину стицања и располагања средствима;
9. употреби печата;
10. обезбеђивању јавности рада органа месне заједнице;
11. другим питањима од значаја за месну заједницу.

Члан 11.

Скупштина општине Тител даје сагласност на општа акта месне заједнице Тител, којима се утврђује број и структура запослених и сагласност на број и структуру других лица која се ангажују за вршење поверених послова.

Члан 12.

Месне заједнице сарађују међусобно ради остваривања својих програма развоја, задовољавања одређених потреба од заједничког интереса и решавања других питања, на основу добровољности, узајамности и солидарности.

II НАЧИН ФИНАНСИРАЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТЕЛ**Члан 13.**

Средства за рад месне заједнице Тител су:

1. средства утврђена Одлуком о буџету општине Тител;

2. средства која грађани обезбеде самодоприносом;
3. донације и поклони;
4. приходи које месна заједница Тител оствари својим радом и активностима.

Савет месне заједнице Тител доноси финансијске планове, у складу са којима се средства наменски користе. Сагласност на финансијски план месне заједнице даје извршни орган општине.

Члан 14.

Средства која општина преноси месној заједници Тител утврђују се у буџету општине за сваку годину, по наменама.

Члан 15.

Месна заједница Тител дужна је да донесе извештај о раду и финансијски извештај за претходну календарску годину у складу са роковима предвиђеним финансијским прописима.

Месна заједница Тител дужна је да, најмање једном годишње, Скупштини општине Тител поднесе извештај о свом раду, остваривању програма рада месне заједнице и коришћењу средстава којима месна заједница располаже, најкасније до 15. марта текуће године за претходну годину.

На захтев органа општине, месна заједница Тител дужна је поднети извештај и за краћи период.

Контролу материјално – финансијског пословања месне заједнице Тител врши законом одређени орган и буџетска инспекција Општинске управе.

Савет Месне заједнице Тител, дужан је да грађане месне заједнице информише о свом раду, односно да поднесе измештај о свом раду, најмање једном годишње.

Члан 16.

Скупштина општине Тител даје сагласност на Извештај о раду месне заједнице Тител са финансијским извештајем о утрошку средстава која су буџетом општине одређена за рад месне заједнице Тител.

Уколико Скупштина општине Тител не прихвати Извештај о раду месне заједнице Тител, наложиће сазивање Збора грађана у месној заједници Тител и предложити Збору грађана да се изјасни о прихватању, односно неприхватању Извештаја о раду месне заједнице Тител.

Ако ни збор грађана не прихвати Извештај о раду месне заједнице Тител, донеће одлуку о распуштању Савета месне заједнице Тител, изабрати привемени орган и предложити председнику Скупштине општине да распише изборе за нови Савет месне заједнице, у року који не може бити дужи од 30 дана.

III ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТЕЛ

Члан 17.

Грађани у месној заједници Тител своје потребе и интересе задовољавају и остварују у следећим областима:

- просторног и урбанистичког планирања и уређења насељеног места;
- комуналног развоја и комуналне изградње;
- екологије и заштите човекове околине;
- културе и спорта;
- одбране и заштите од елементарних непогода;
- друштвене бриге о деци и грађанима различитих социјалних група;
- ванинституционалне бриге о социјалним категоријама становништва;
- социјалне и здравствене заштите и образовања;
- самодоприноса.

Члан 18.

У вршењу послова месне заједнице Тител грађани и органи месне заједнице:

- дају иницијативе за измене планских аката;
- организују зборове грађана, јавне расправе, анкете и покрећу разне иницијативе;
- организују изјашњавање грађана о питањима од значаја за општину и месну заједницу;
- спроводе хуманитарне акције на својој територији;
- организују рад радних тела месне заједнице
- дају мишљења о урбанистичким плановима;
- дају предлог о доношењу програма комуналне изградње;
- учествују у расправи о одржавању чистоће, одржавању зелених површина, уређењу паркова, одржавању спортско – рекреативних терена и др.
- остварују сарадњу са општинским јавним предузећима;
- брину се о уређењу насеља; учествују у комуналном развоју насеља (изградња

- путева, тротоара, водовода, електричне мреже и др.);
- одлучују о коришћењу простора којим располаже месна заједница и одржавању објеката чији је корисник месна заједница;
 - сарађују са Изборном комисијом МЗ у поступку спровођења избора за чланове Савета;
 - спороводе поступак личног изјашњавања грађана за увођење самодоприноса;
 - извршавају и друге послове утврђене Уставом, законима и Статутом општине Тител.

Члан 19.

Скупштина општине Тител може посебном Одлуком, месној заједници поверити вршење одређених послова из изворног делокруга општине, уз обавезно обезбеђење за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног значаја за живот становништва са територије месне заједнице Тител.

IV НАЧИН ОБАВЉАЊА ПОСЛОВА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ТИТЕЛ

Члан 20.

О пословима месне заједнице Тител грађани одлучују путем референдума, на збору грађана, путем грађанске иницијативе и путем својих изабраних представника у Савет месне заједнице Тител.

1. Референдум

Члан 21.

Референдумом се грађани изјашњавају о одређеним питањима и пословима од заједничког интереса за грађане у месној заједници Тител.

Члан 22.

Референдум се расписује за подручје месне заједнице Тител у складу са Статутом општине Тител.

Захтев за расписивање референдума може поднети најмање 10 % пунолетних грађана са пребивалиштем на територији месне заједнице Тител.

Потребан број потписника Захтева за расписивање референдума утврђује се на основу података из последњег званично објављеног Решења о закључивању бирачког списка за избор одборника Скупштине општине Тител.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана месне заједнице Тител.

Одлука донета на референдуму обавезујућа је.

2. Збор грађана

Члан 23.

Збор грађана за подручје месне заједнице Тител сазива председник Савета МЗ на предлог Савета МЗ, председника општине Тител, Скупштине општине Тител, 1/3 односно осам одборника или најмање 100 грађана месне заједнице Тител са правом гласа.

Предлог за сазивање Збора грађана обавезно мора да садржи и предлог дневног реда збора грађана.

Сазивање Збора грађана врши се јавним оглашавањем најмање осам дана пре одржавања Збора, уколико исти сазива Савет МЗ, а ако се Збор сазива на предлог председника општине или другог овлашћеног предлагача, најмање 15 дана раније.

Члан 24.

Збором грађана председава председник Савета месне заједнице Тител. У случају када збор није заказан на предлог Савета МЗ, председнику Савета МЗ у раду помаже представник предлагача збора, кога у предлогу за сазивање одреди предлагач збора.

Збор грађана месне заједнице Тител се може одржати и пуноважно доносити закључке уколико збору присуствује 10 % бирача према последњем званично објављеном Решењу о закључењу бирачког списка за изборе одборника Скупштине општине Тител, са подручја месне заједнице Тител.

Право учешћа у разматрању питања, покретању иницијатива и предлагању решења имају сви пунолетни грађани са подручја општине Тител.

Право одлучивања на Збору грађана имају грађани чије је пребивалиште на подручју месне заједнице, као и грађани чије је пребивалиште ван месне заједнице Тител, ако имају имовину на подручју месне заједнице Тител.

Уколико се не испуне услови из става 2. овог члана, када су на дневном реду питања извештаја о раду месне заједнице, програм развоја месне заједнице, самодопринос и намена самодоприноса, збор се поново заказује у року од 7 дана.

На поновљеном збору могу се доносити пуноважне одлуке из надлежности збора грађана, ако збору присуствује најмање 5 % уписаних бирача према последњем званично објављеном Решењу о закључењу бирачког списка за изборе одборника Скупштине, са подручја месне заједнице Тител.

Уколико се не испуне услови ни из претходног става, пуноважним се сматрају одлуке које донесе Савет месне заједнице Тител.

Члан 25.

На Збору грађани разматрају:

- питања од заједничког интереса за све грађане;
- годишњи извештај о раду и завршни рачун месне заједнице;
- програм развоја месне заједнице;
- извештаје, одлуке и предлоге Скупштине општине, ако она тражи расправу на зборовима грађана;
- друга питања утврђена Статутом месне заједнице Тител.

3. Грађанска иницијатива

Члан 26.

Грађанском иницијативом, грађани месне заједнице Тител могу предложити Скупштини општине Тител доношење аката којима ће се уредити одређено питање из изворног делокруга послова општине, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са Законом о референдуму и народној иницијативи.

Грађанска иницијатива је пуноважно покренута ако је листа потписника састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10 % грађана са пребивалиштем на територији месне заједнице Тител.

О предлогу из става 2. овог члана, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима јавним оглашавањем у року од 60 дана од добијања предлога.

Општинска управа Тител пружа административну и стручну помоћ грађанима приликом подношења иницијативе.

V САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТЕЛ

Члан 27.

У месној заједници Тител образује се Савет месне заједнице Тител.

Савет месне заједнице Тител је представничко тело месне самоуправе, које обавља следеће послове и задатке:

1. доноси Статут месне заједнице Тител;
2. доноси пословник о раду и друга акта;
3. бира техничког секретара месне заједнице;
4. доноси финансијски план и завршни рачун месне заједнице;
5. доноси програм рада и годишњи извештај о раду;
6. подноси предлог за расписивање референдума;
7. покреће иницијативу за увођење самодоприноса;
8. врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса;
9. покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;
10. сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице Тител;
11. стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине или месне заједнице;
12. именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке зборових грађана;
13. бира председника и заменика председника савета;
14. стара се о вршењу послова које месној заједници повери општине;
15. образује комисије, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и Одлуком о месним заједницама;
16. врши и друге послове утврђене Одлуком о месним заједницама.

Члан 28.

Савет месне заједнице Тител броји 17 чланова.

Савет месне заједнице Тител бира се на време од четири године.

Одборник Скупштине општине Тител, односно члан Општинског већа који није члан Савета, може учествовати у раду Савета месне заједнице Тител, уколико има пребивалиште на територији месне заједнице Тител, али нема право да учествује у одлучивању, односно гласању.

Одборник Скупштине општине Тител, односно члан Општинског већа обавештава се о

одржавању седници Савета месне заједнице, на начин и у року као и чланови Савета.

Члан 29.

Савет месне заједнице Тител има председника и заменика председника.

Чланови Савета месне заједнице Тител бирају између себе председника и заменика председника, на време од четири године, тајним гласањем.

Председник и заменик председника бирају се појединачно и изабрани су уколико се за сваког изјасни више од половине присутних чланова Савета месне заједнице Тител.

Председник односно заменик председника Савета месне заједнице Тител разрешавају се на исти начин на који су и бирани и у складу са одредбама овог Статута.

Председник Савета месне заједнице Тител представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршавање финансијског плана.

Члан 30.

Савет месне заједнице Тител одлучује већином гласова на седници на којој присуствује већина од укупног броја својих чланова (кворум).

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова Савета, уколико законом или овим Статутом није предвиђена друга већина.

Члан 31.

Седнице Савета сазива председник по потреби, а најмање једанпут у 3 месеца.

Председник Савета дужан је да седницу сазове и када то затражи најмање трећина од укупног броја чланова Савета, и то у року од 15 дана од дана подношења писменог захтева.

Члан 32.

Месна заједница Тител може имати техничког секретара месне заједнице, који обавља стручне и административне послове за потребе месне заједнице, као и остале техничке послове од значаја за рад месне заједнице.

Техничког секретара месне заједнице бира Савет месне заједнице Тител, на неодређено време по претходно објављеном огласу за пријем у радни однос.

Средства за зараду техничког секретара месне заједнице, обезбеђује Месна заједница.

Члан 33.

Рачуноводствене послове за потребе месне заједнице Тител обављаће Општинска управа Тител.

VI ИЗБОР САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТЕЛ

Члан 34.

Избори за чланове Савета месне заједнице Тител обављају се у месној заједници, на 9 изборних јединица.

У осам изборних јединица бира се по два члана, а у изборној јединици са најмање бирача бира се један члан.

Изборна комисија месне заједнице, одређује на основу података према последњем званично објављеном Решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине Тител, у којој изборној јединици се бира један члан Савета.

Гласање за чланове Савета месне заједнице Тител обавља се на бирачким местима која су одређена за спровођење локалних избора на територији месне заједнице Тител.

Члан 35.

Изборе за Савет месне заједнице Тител расписује председник Скупштине општине Тител, најкасније 30 дана пре истека мандата претходног сазива Савета месне заједнице, а у складу са Одлуком о месним заједницама, овим Статутом и другим актима месне заједнице.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30, ни више од 60 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу тећи рокови за вршење изборних радњи.

Одлука о расписивању избора објављује се у „Службеном листу општине Тител“ и на огласној табли месне заједнице Тител.

Члан 36.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија месне заједнице Тител и бирачки одбори.

Изборна комисија месне заједнице Тител, на првом састанку, доноси Правилник о спровођењу избора, којим ће се ближе уредити сва питања везана за поступак спровођења избора, као и рад органа за спровођење избора.

Члан 37.

Изборну комисију именује Савет месне заједнице Тител, у року од 5 дана од дана расписивања избора, уз претходно прибављену сагласност председника Скупштине општине.

Изборна комисија месне заједнице Тител има председника комисије и два члана, који имају своје заменике.

Мандат комисије траје 4 године.

Изборна комисија има и секретара. Послове секретара обавља технички секретар месне заједнице Тител. Услучају да месна заједница нема техничког секретара, секретара Изборне комисије месне заједнице, именује Савет месне заједнице истим актом којим се именује и Изборна комисија месне заједнице.

Председник, замедник председника, чланови и њихови заменици, морају имати пребивалиште и бирачко право на територији месне заједнице Тител.

У случају да Савет месне заједнице Тител не именује Изборну комисију, исту ће именовати председник Скупштине општине Тител.

Члан 38.

Бирачке одборе именује Изборна комисија месне заједнице Тител, најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Бирачке одборе чине председник и два члана, као и њихови заменици.

Бирачки одбори раде у сталном саставу.

Члан 39.

Савет месне заједнице Тител, бира се непосредним тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Сваки грађанин који је држављанин Републике Србије, са пребивалиштем на територији месне заједнице Тител, који је навршио 18 година и који је уписан у бирачки списак, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице Тител.

Члан 40.

Избори за Савет месне заједнице Тител одржавају се сваке четири године.

Кандидат за члана Савета месне заједнице може бити сваки грађанин који има бирачко право и адресу становања на територији изборне јединице у којој је предложен за члана Савета.

Кандидата за члана Савета месне заједнице Тител може предложити најмање 20 грађана са бирачким правом.

Грађани могу својим потписом подржати онолико кандидата колико се бира у одређеној изборној јединици.

Уз кандидатуру се подноси писмена изјава кандидата о прихватању кандидатуре и листа са потписима грађана који предлажу – подржавају кандидата.

На гласачком листићу, азбучним редом, уписују се имена и презимена свих кандидата, година рођења и занимање.

На гласачком листићу, поред података из претходног става, обавезно се уписује напомена колико се чланова Савета бира, као и да се гласање врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Члан 41.

За чланове Савета из сваке изборне јединице, изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају у тој изборној јединици.

Изборна комисија месне заједнице Тител објављује резултате избора за чланове Савета месне заједнице Тител, у року од 24 часа од затварања бирачких места.

Изборна комисија утврђује колико је гласова добио сваки кандидат, сачињава листу освојених гласова за сваку изборну јединицу и додељује мандата за онолико чланова Савета колико је бирано у тој изборној јединици.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, а то утиче на доделу последњег мандата у изборној јединици, изабран је кандидат чије презиме почиње словом које је прво по редоследу у азбуци.

Члан 42.

Савет се конституише у року од 30 дана од дана објављивања коначних резултата избора.

Члан 43.

Прву конститутивну седницу новог сазива Савета месне заједнице Тител, сазива председник или замедник председника претходног сазива Савета МЗ Тител, у року од 15 дана од дана објављивања коначних резултата избора.

Уколико председник или замедник председника претходног сазива Савета МЗ Тител не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу ће сазвати председник Скупштине општине у наредном року од 5 дана.

Конститутивна седница може се одржати ако је присутна већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице Тител.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бирају се председник и заменик председника Савета месне заједнице Тител.

VII ПРЕСТАНАК МАНДАТА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТЕЛ

Члан 44.

Савету месне заједнице Тител престаје мандат истеком времена на који је биран.

Савету месне заједнице може престати мандат и пре истека времена на који је биран из следећих разлога:

- ако не усклади Статут са Одлуком о месним заједницама, у остављеном року, односно не поступи у складу са чланом 8. став 3. и 4. Одлуке о месним заједницама („Сл. лист општине Тител“ број 6/2011);
- ако не донесе програм рада и финансијски план у законом предвиђеном року;
- у случају из члана 15. став 3. Одлуке о месним заједницама („Сл. лист општине Тител“ број 6/2011);
- ако Савет месне заједнице не одржи седницу дуже од 3 месеца;
- опозивом.

О наступању случаја из става 1. алинеја прва и друга и роковима утврђеним овом алинејом, Скупштину општине обавештава секретар СО.

О наступању случајева из става 1. алинеја три и четири, технички секретар Савета је дужан да обавести Скупштину општине Тител у року од 15 дана од дана наступања случаја.

Одлуку о распуштању Савета доноси Скупштина општине, на првој наредној седници по добијању обавештења из става 2. овог члана.

Када Савету престане мандат пре истека времена на који је биран из разлога наведеног у ставу 1. алинеја 3. овог члана, председник Скупштине општине обавештава одборнике о одлуци Збора грађана, на првој седници по добијању обавештења.

Председник Скупштине општине, након доношења одлуке о распуштању Савета, дужан је да у року од 30 дана донесе одлуку о расписивању избора за чланове Савета месне заједнице.

До конституисања новог Савета, текуће и неодложне послове из надлежности Савета

обавља привремено радно тело од 3 члана, које именује Скупштина општине, на истој седници на којој се одлучује о распуштању Савета.

Члан 45.

Образложену иницијативу за покретање поступка опозива Савета месне заједнице Тител, могу покренути председник општине, Скупштина општине, збор грађана доношењем одлуке на збору, или грађани месне месне заједнице путем грађанске иницијативе.

О иницијативи за покретање поступка опозива из става 1. овог члана одлучује Скупштина општине Тител. У случају да Скупштина општине прихвати иницијативу за покретање поступка опозива, у року од 15 дана од дана доношења одлуке којом је прихватила иницијативу, расписаће референдум за територију месне заједнице Тител, и одредити органе за његово спровођење и утврђивање резултата референдума.

На референдуму ће се грађани изјаснити о поверењу Савету месне заједнице Тител, заокруживањем одговора „ за опозив“ или „ против опозива“.

У случају да је на референдум изгласано неповерење Савету месне заједнице Тител, у периоду од 30 дана од одржавања референдума, председник Скупштине општине Тител ће расписати изборе за нови сазив Савета месне заједнице Тител.

Члан 46.

Савет месне заједнице Тител коме је истекао мандат, наставиће да обавља текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог Савета месне заједнице Тител.

Члан 47.

Члану Савета месне заједнице Тител може престати мандат пре истека времена на које је биран:

- подношењем оставке;
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци;
- због потпуног или делимичног губитка пословне способности;
- губљењем држављанства Републике Србије или променом пребивалишта ван подручја месне заједнице Тител;
- због нередовног доласка на седнице, односно ако се не одазове на три позива у

току календарске године, а изостанке не оправда, односно ако шест месеци непрекидно не присуствује седницама Савета;

- смрћу.

Члан 48.

У случају престанка чланства у Савету месне заједнице Тител, пре истека времена на које су чланови Савета изабрани, из разлога наведених у члану 47. овог Статута, на захтев Савета, Изборна комисија месне заједнице ће мандат доделити кандидату који је следећи на изборима освојио највећи број гласова, са листе освојених гласова за изборну јединицу из које је и члан Савета коме је мандат престао.

VIII СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 49.

У циљу реализације послова и задатака из своје надлежности, Савет месне заједнице Тител може да образује стална или повремена радна тела: комисије, одборе и сл.

Мандат сталних комисија и радних тела траје до истека мандата Савета МЗ Тител.

Привремене комисије и радна тела престају са радом извршењем повереног посла или радног задатка.

Савет месне заједнице Тител својом одлуком одредиће број и структуру, подношење извештаја, као и друга питања од значаја за рад и функционисање радног тела.

Члан 50.

Стална и повремена радна тела месне заједнице Тител, имају председника и најмање 4 члана.

Председник радног тела мора бити члан Савета месне заједнице Тител.

Радно тело одлучује већином гласова присутних броја чланова.

IX АКТИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ТИТЕЛ

Члан 51.

У оквиру закона, Статута општине Тител, Одлуке о месним заједницама Скупштине општине Тител и овог Статута, Савет Месне заједнице Тител самостално доноси одлуке и друге опште и појединачне акте којима уређује питања из своје надлежности.

Акта месне заједнице Тител су:

- Статут
- Пословник о раду
- Друга акта и одлуке

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52.

Статут месне заједнице Тител доноси Савет месне заједнице Тител, уз сагласност Скупштине општине Тител.

Измене и допуне Статута месне заједнице Тител врше се на начин и по поступку предвиђеним за његово доношење.

Члан 53.

Акта месне заједнице Тител ускладиће се са одредбама овог Статута у року од 2 месеци од дана ступања на снагу истог.

Члан 54.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице Тител број 010 – 17 /1 – 2004, донет дана 09.08.2004. године.

Члан 55.

На овај Статут сагласност даје Скупштина општине Тител, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ТИТЕЛ

БРОЈ: 010 – 5/ 2012

ДАНА: 16.03.2012. године

Т И Т Е Л

Председник савета
месне заједнице Тител
Душан Милекић, с.р.

5

На основу члана 29. Статута општине Тител ("Службени лист општине Тител" број 3/2002, 1/2005 и 18/08), а у вези са чланом 8. Одлуке о Месним заједницама, ("Службени лист општине Тител" број 6/2011 и 13/2011- исправка), Скупштина општине Тител на седници одржаној 13.03.2012. године, донела је:

РЕШЕЊЕ

о давању сагласности на Статут Месне заједнице Вилого

I

Даје се сагласност на Статут Месне заједнице Вилово, који је донео Савет Месне заједнице Вилово, на седници одржаној 05.03.2012. године

II

Ово Решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА ТИТЕЛ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ
Број: 016-8/2012-I
Дана: 13.03.2012.године
Тител

Председник Скупштине
Милан Настасић,с.р.

⑥

На основу члана 72. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“ број 129/2007), члана 8. Одлуке о месним заједницама („Службени лист општине Тител“ бр. 6/2011 и 13/2011), уз претходно прибављену сагласност Скупштине општине Тител, број 016-8/2012-I од 13.03.2012. године, Савет месне заједнице Вилово, на својој седници одржаној дана 19.03.2012. године, донео је

СТАТУТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВИЛОВО

I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим Статутом, у складу са Законом, Статутом општине Тител и Одлуком о месним заједницама уређују се права и дужности месне заједнице Вилово (у даљем тексту: Месна заједница), начин, услови и облици њиховог остваривања, органи и поступак избора, организација и рад органа, начин одлучивања, као и друга питања од значаја за месну заједницу.

Члан 2.

Месна заједница Вилово, као облик месне самоуправе, образује се за подручје насељеног места Вилово и катастарске општине Вилово,

ради задовољавања заједничких потреба и интереса локалног становништва на том подручју.

Члан 3.

Месна заједница има назив: Месна заједница Вилово.

Месна заједница Вилово је у саставу општине Тител.

Седиште месне заједнице Вилово је у Вилову, улици 22. октобра бр. 3.

Члан 4.

Месна заједница Вилово има својство правног лица у оквиру права и дужности утврђених Законом, Одлуком о месним заједницама општине Тител и овим Статутом.

Месна заједница Вилово има жиро рачун.

Члан 5.

Месна заједница Вилово има печат.

Печат је округлог облика са исписаним текстом: МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ВИЛОВО.

Печат месне заједнице исписује се у складу са Законом о службеној употреби језика и писма, Статутом општине Тител и Статутом месне заједнице Вилово.

Месна заједница Вилово има штамбиљ.

Штамбиљ је правоугаоног облика и садржи назив месне заједнице, као и предвиђена места за број и датум.

Члан 6.

Месна заједница Вилово има своју имовину коју могу чинити: покретне и непокретне ствари, новчана средства као и права и обавезе.

Савет месне заједнице Вилово дужан је да имовином из става 1. овог члана располаже у складу са Законом и Статутом месне заједнице Вилово.

Члан 7.

Месна заједница Вилово има свој празник. Празник месне заједнице Вилово је _____.

Члан 8.

Рад органа месне заједнице Вилово је јаван и подложен контроли грађана.

Јавност рада и обавештавање грађана обезбеђује се:

- на зборовима грађана;
- издавањем брошура, летака, информатора и другог пропагандног материјала;

- давањем информација средствима јавног информисања;
- путем интернет презентације.

Члан 9.

Месна заједница Вилово има Статут који доноси Савет месне заједнице уз претходну сагласност Скупштине општине Тител.

Скупштина општине Тител, о поднетом захтеву за давање сагласности на Статут, измене Статута или други акт месне заједнице, изјашњава се у року од 30 дана од дана подношења захтева.

Члан 10.

Статут садржи одредбе о:

1. пословима месне заједнице;
2. органима и начину њиховог рада и начину на који се врши њихов избор;
3. облицима непосредног изјашњавања грађана;
4. начину сазивања и рада зборова грађана;
5. поступку доношења аката месне заједнице;
6. називу и седишту месне заједнице;
7. заступању;
8. начину стицања и располагања средствима;
9. употреби печата;
10. обезбеђивању јавности рада органа месне заједнице;
11. другим питањима од значаја за месну заједницу.

Члан 11.

Скупштина општине Тител даје сагласност на општа акта месне заједнице Вилово, којима се утврђује број и структура запослених и сагласност на број и структуру других лица која се ангажују за вршење поверених послова.

Члан 12.

Месне заједнице сарађују међусобно ради остваривања својих програма развоја, задовољавања одређених потреба од заједничког интереса и решавања других питања, на основу добровољности, узајамности и солидарности.

II НАЧИН ФИНАНСИРАЊА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВИЛОВО

Члан 13.

Средства за рад месне заједнице Вилово су:

1. средства утврђена Одлуком о буџету општине Тител;

2. средства која грађани обезбеде самодоприносом;
3. донације и поклони;
4. приходи које месна заједница Вилово оствари својим радом и активностима.

Савет месне заједнице Вилово доноси финансијске планове, у складу са којима се средства наменски користе. Сагласност на финансијски план месне заједнице даје извршни орган општине.

Члан 14.

Средства која општина преноси месној заједници Вилово утврђују се у буџету општине за сваку годину, по наменама.

Члан 15.

Месна заједница Вилово дужна је да донесе извештај о раду и финансијски извештај за претходну календарску годину у складу са роковима предвиђеним финансијским прописима.

Месна заједница Вилово дужна је да, најмање једном годишње, Скупштини општине Тител поднесе извештај о свом раду, остваривању програма рада месне заједнице и коришћењу средстава којима месна заједница располаже, најкасније до 15. марта текуће године за претходну годину.

На захтев органа општине, месна заједница Вилово дужна је поднети извештај и за краћи период.

Контролу материјално – финансијског пословања месне заједнице Вилово врши законом одређени орган и буџетска инспекција Општинске управе.

Савет Месне заједнице Вилово, дужан је да грађане месне заједнице информише о свом раду, односно да поднесе извештај о свом раду, најмање једном годишње.

Члан 16.

Скупштина општине Тител даје сагласност на Извештај о раду месне заједнице Вилово са финансијским извештајем о утрошку средстава која су буџетом општине опредељена за рад месне заједнице Вилово.

Уколико Скупштина општине Тител не прихвати Извештај о раду месне заједнице Вилово, наложиће сазивање Збора грађана у месној заједници Вилово и предложити Збору грађана да се изјасни о прихватању, односно

неприхватању Извештаја о раду месне заједнице Вилово.

Ако ни збор грађана не прихвати Извештај о раду месне заједнице Вилово, донеће одлуку о распуштању Савета месне заједнице Вилово, изабрати привемени орган и предложити председнику Скупштине општине да распише изборе за нови Савет месне заједнице, у року који немоће бити дужи од 30 дана.

III ПОСЛОВИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВИЛОВО

Члан 17.

Грађани у месној заједници Вилово своје потребе и интересе задовољавају и оставрују у следећим областима:

- просторног и урбанистичког планирања и уређења насељеног места;
- комуналног развоја и комуналне изградње;
- екологије и заштите човекове околине;
- културе и спорта;
- одбране и заштите од елементарних непогода;
- друштвене бриге о деци и грађанима различитих социјалних група;
- ванинституционалне бриге о социјалним категоријама становништва;
- социјалне и здравствене заштите и образовања;
- самодоприноса.

Члан 18.

У вршењу послова месне заједнице Вилово грађани и органи месне заједнице:

- дају иницијативе за измене планских аката;
- организују зборове грађана, јавне расправе, анкете и покрећу разне иницијативе;
- организују изјашњавање грађана о питањима од значаја за општину и месну заједницу;
- спроводе хуманитарне акције на својој територији;
- организују рад радних тела месне заједнице
- дају мишљења о урбанистичким плановима;
- дају предлог о доношењу програма комуналне изградње;
- учествују у расправи о одржавању чистоће, одржавању зелених површина, уређењу паркова, одржавању спортско – рекреативних терена и др.
- остварују сарадњу са општинским јавним предузећима;
- брину се о уређењу насеља;

- учествују у комуналном развоју насеља (изградња путева, тротоара, водовода, електричне мреже и др.);
- одлучују о коришћењу простора којим располаже месна заједница и одржавању објеката чији је корисник месна заједница;
- сарађују са Изборном комисијом МЗ у поступку спровођења избора за чланове Савета;
- спороводе поступак личног изјашњавања грађана за увођење самодоприноса;
- извршавају и друге послове утврђене Уставом, законима и Статутом општине Тител.

Члан 19.

Скупштина општине Тител може посебном Одлуком, месној заједници поверити вршење одређених послова из изворног делокруга општине, уз обавезно обезбеђење за то потребних средстава.

При поверавању послова полази се од тога да ли су ти послови од непосредног значаја за живот становништва са територије месне заједнице Вилово.

IV НАЧИН ОБАВЉАЊА ПОСЛОВА У МЕСНОЈ ЗАЈЕДНИЦИ ВИЛОВО

Члан 20.

О пословима месне заједнице Вилово грађани одлучују путем референдума, на збору грађана, путем грађанске иницијативе и путем својих изабраних представника у Савет месне заједнице Вилово.

3. Референдум

Члан 21.

Референдумом се грађани изјашњавају о одређеним питањима и пословима од заједничког интереса за грађане у месној заједници Вилово.

Члан 22.

Референдум се расписује за подручје месне заједнице Вилово у складу са Статутом општине Тител.

Захтев за расписивање референдума може поднети најмање 10 % пунолетних грађана са пребивалиштем на територији месне заједнице Вилово.

Потребан број потписника Захтева за расписивање референдума утврђује се на основу

података из последњег званично објављеног Решења о закључивању бирачког списка за избор одборника Скупштине општине Тител.

Одлука путем референдума донета је ако се за њу изјаснила већина грађана која је гласала, под условом да је гласало више од половине укупног броја грађана месне заједнице Вилово.

Одлука донета на референдуму обавезујућа је.

4. Збор грађана

Члан 23.

Збор грађана за подручје месне заједнице Вилово сазива председник Савета МЗ на предлог Савета МЗ, председника општине Тител, Скупштине општине Тител, 1/3 односно осам одборника или најмање 100 грађана месне заједнице Вилово са правом гласа.

Предлог за сазивање Збора грађана обавезно мора да садржи и предлог дневног реда збора грађана.

Сазивање Збора грађана врши се јавним оглашавањем најмање осам дана пре одржавања Збора, уколико исти сазива Савет МЗ, а ако се Збор сазива на предлог председника општине или другог овлашћеног предлагача, најмање 15 дана раније.

Члан 24.

Збором грађана председава председник Савета месне заједнице Вилово. У случају када збор није заказан на предлог Савета МЗ, председнику Савета МЗ у раду помаже представник предлагача збора, кога у предлогу за сазивање одреди предлагач збора.

Збор грађана месне заједнице Вилово се може одржати и пуноважно доносити закључке уколико збору присуствује 10 % бирача према последњем званично објављеном Решењу о закључењу бирачког списка за изборе одборника Скупштине општине Тител, са подручја месне заједнице Вилово.

Право учешћа у разматрању питања, покретању иницијатива и предлагању решења имају сви пунолетни грађани са подручја општине Тител.

Право одлучивања на Збору грађана имају грађани чије је пребивалиште на подручју месне заједнице, као и грађани чије је пребивалиште ван месне заједнице Вилово, ако имају имовину на подручју месне заједнице Вилово.

Уколико се не испуне услови из става 2. овог члана, када су на дневном реду питања извештаја о раду месне заједнице, програм развоја месне заједнице, самодопринос и намена самодоприноса, збор се поново заказује у року од 7 дана.

На поновљеном збору могу се доносити пуноважне одлуке из надлежности збора грађана, ако збору присуствује најмање 5 % уписаних бирача према последњем званично објављеном Решењу о закључењу бирачког списка за изборе одборника Скупштине, са подручја месне заједнице Вилово.

Уколико се не испуне услови ни из претходног става, пуноважним се сматрају одлуке које донесе Савет месне заједнице Вилово.

Члан 25.

На Збору грађани разматрају:

- питања од заједничког интереса за све грађане;
- годишњи извештај о раду и завршни рачун месне заједнице;
- програм развоја месне заједнице;
- извештаје, одлуке и предлоге Скупштине општине, ако она тражи расправу на зборовима грађана;
- друга питања утврђена Статутом месне заједнице Вилово.

3. Грађанска иницијатива

Члан 26.

Грађанском иницијативом, грађани месне заједнице Вилово могу предложити Скупштини општине Вилово доношење аката којима ће се уредити одређено питање из изворног делокруга послова општине, промену Статута или других аката и расписивање референдума у складу са Законом о референдуму и народној иницијативи.

Грађанска иницијатива је пуноважно покренута ако је листа потписника састављена у складу са законом и ако је исту потписало најмање 10 % грађана са пребивалиштем на територији месне заједнице Вилово.

О предлогу из става 2. овог члана, Скупштина је дужна да одржи расправу и да достави образложен одговор грађанима јавним оглашавањем у року од 60 дана од добијања предлога.

Општинска управа Тител пружа административну и стручну помоћ грађанима приликом подношења иницијативе.

V САВЕТ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВИЛОВО

Члан 27.

У месној заједници Вилово образује се Савет месне заједнице Вилово.

Савет месне заједнице Вилово је представничко тело месне самоуправе, које обавља следеће послове и задатке:

1. доноси Статут месне заједнице Вилово;
2. доноси пословник о раду и друга акта;
3. бира техничког секретара месне заједнице;
4. доноси финансијски план и завршни рачун месне заједнице;
5. доноси програм рада и годишњи извештај о раду;
6. подноси предлог за расписивање референдума;
7. покреће иницијативу за увођење самодоприноса;
8. врши надзор над спровођењем програма реализације уведеног самодоприноса;
9. покреће иницијативу за доношење нових или измену постојећих прописа општине;
10. сарађује са удружењима грађана и невладиним организацијама у питањима која су од интереса за грађане месне заједнице Вилово;
11. стара се о спровођењу референдума који се расписује на територији општине или месне заједнице;
12. именује свог представника на свим зборовима грађана, извршава одлуке и спроводи закључке збора грађана;
13. бира председника и заменика председника савета;
14. стара се о вршењу послова које месној заједници повери општине;
15. образује комисије, одборе и друга радна тела ради задовољавања заједничких потреба грађана у складу са законом и Одлуком о месним заједницама;
16. врши и друге послове утврђене Одлуком о месним заједницама.

Члан 28.

Савет месне заједнице Вилово броји 9 чланова.

Савет месне заједнице Вилово бира се на време од четири године.

Одборник Скупштине општине Тител, односно члан Општинског већа који није члан Савета, може учествовати у раду Савета месне заједнице Вилово, уколико има пребивалиште на територији месне заједнице Вилово, али нема право да учествује у одлучивању, односно гласању.

Одборник Скупштине општине Тител, односно члан Општинског већа обавештава се о одржавању седници Савета месне заједнице, на начин и у року као и чланови Савета.

Члан 29.

Савет месне заједнице Вилово има председника и заменика председника.

Чланови Савета месне заједнице Вилово бирају између себе председника и заменика председника, на време од четири године, тајним гласањем.

Председник и заменик председника бирају се појединачно и изабрани су уколико се за сваког изјасни више од половине присутних чланова Савета месне заједнице Вилово.

Председник односно заменик председника Савета месне заједнице Вилово разрешавају се на исти начин на који су и бирани и у складу са одредбама овог Статута.

Председник Савета месне заједнице Вилово представља и заступа месну заједницу и наредбодавац је за извршавање финансијског плана.

Члан 30.

Савет месне заједнице Вилово одлучује већином гласова на седници на којој присуствује већина од укупног броја чланова Савета (кворум).

Одлуке се доносе већином гласова присутних чланова Савета, уколико законом или овим Статутом није предвиђена друга већина.

Члан 31.

Седнице Савета сазива председник по потреби, а најмање једанпут у 3 месеца.

Председник Савета дужан је да седницу сазове и када то затражи најмање трећина од укупног броја чланова Савета, и то у року од 15 дана од дана подношења писменог захтева.

Члан 32.

Месна заједница Вилово може имати техничког секретара месне заједнице, који обавља стручне и административне послове за потребе месне заједнице, као и остале техничке послове од значаја за рад месне заједнице.

Техничког секретара месне заједнице бира Савет месне заједнице Вилово, на неодређено време по претходно објављеном огласу за пријем у радни однос.

Средства за зараду техничког секретара месне заједнице, обезбеђује Месна заједница.

Члан 33.

Рачуноводствене послове за потребе месне заједнице Вилово обављаће Општинска управа Тител.

VI ИЗБОР САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВИЛОВО**Члан 34.**

Избори за чланове Савета месне заједнице Вилово обављају се у месној заједници, на 2 изборне јединице.

У већој изборној јединици бира се , а у мањој изборној јединици 4 члана Савета.

Изборна комисија месне заједнице, одређује на основу података према последњем званично објављеном Решењу о закључењу бирачког списка за избор одборника Скупштине општине Тител, колико се у којој изборној јединици се бира чланова Савета.

Гласање за чланове Савета месне заједнице Вилово обавља се на бирачким местима која су одређена за спровођење локалних избора на територији месне заједнице Вилово.

Члан 35.

Изборе за Савет месне заједнице Вилово расписује председник Скупштине општине Тител, најкасније 30 дана пре истека мандата претходног сазива Савета месне заједнице, а у складу са Одлуком о месним заједницама, овим Статутом и другим актима месне заједнице.

Од дана расписивања избора до дана одржавања избора не може протећи мање од 30, ни више од 60 дана.

Одлуком о расписивању избора одређује се дан одржавања избора, као и дан од када почињу тећи рокови за вршење изборних радњи.

Одлука о расписивању избора објављује се у „Службеном листу општине Тител“ и на огласној табли месне заједнице Вилово.

Члан 36.

Органи за спровођење избора су Изборна комисија месне заједнице Вилово и бирачки одбори.

Изборна комисија месне заједнице Вилово, на првом састанку, доноси Правилник о спровођењу избора, којим ће се ближе уредити сва питања везана за поступак спровођења избора, као и рад органа за спровођење избора.

Члан 37.

Изборну комисију именује Савет месне заједнице Вилово, у року од 5 дана од дана расписивања избора, уз претходно прибављену сагласност председника Скупштине општине .

Изборна комисија месне заједнице Вилово има председника комисије и два члана, који имају своје заменике.

Мандат комисије траје 4 године.

Изборна комисија има и секретара. Послове секретара обавља технички секретар месне заједнице Вилово. Услучају да месна заједница нема техничког секретара, секретара Изборне комисије месне заједнице, именује Савет месне заједнице истим актом којим се именује и Изборна комисија месне заједнице.

Председник, заменик председника, чланови и њихови заменици, морају имати пребивалиште и бирачко право на територији месне заједнице Вилово.

У случају да Савет месне заједнице Вилово не именује Изборну комисију, исту ће именовати председник Скупштине општине Тител.

Члан 38.

Бирачке одборе именује Изборна комисија месне заједнице Вилово, најкасније 10 дана пре дана одређеног за одржавање избора.

Бирачке одборе чине председник и два члана, као и њихови заменици.

Бирачки одбори раде у сталном саставу.

Члан 39.

Савет месне заједнице Вилово, бира се непосредним тајним гласањем на основу општег и једнаког изборног права.

Сваки грађанин који је држављанин Републике Србије, са пребивалиштем на територији месне заједнице Вилово, који је навршио 18 година и који је уписан у бирачки списак, има право да бира и да буде биран у Савет месне заједнице Вилово.

Члан 40.

Избори за Савет месне заједнице Вилово одржавају се сваке четири године.

Кандидат за члана Савета месне заједнице може бити сваки грађанин који има бирачко право и адресу становања на територији изборне јединице у којој је предложен за члана Савета.

Кандидата за члана Савета месне заједнице Вилово може предложити најмање 20 грађана са бирачким правом.

Један грађанин може својим потписом подржати онолико кандидата за члана Савета, колико се чланова Савета бира на тој изборној јединици.

Уз кандидатуру се подноси писмена изјава кандидата о прихватању кандидатуре и листа са потписима грађана који предлажу – подржавају кандидата.

На гласачком листићу, азбучним редом, уписују се имена и презимена свих кандидата, година рођења и занимање.

На гласачком листићу, поред података из претходног става, обавезно се уписује напомена колико се чланова Савета бира, као и да се гласање врши заокруживањем редног броја испред имена кандидата.

Члан 41.

За чланове Савета из сваке изборне јединице, изабрани су кандидати који су добили највећи број гласова до броја чланова који се бирају у тој изборној јединици.

Изборна комисија месне заједнице Вилово објављује резултате избора за чланове Савета месне заједнице Вилово, у року од 24 часа од затварања бирачких места.

Изборна комисија утврђује колико је гласова добио сваки кандидат, сачињава листу освојених гласова за сваку изборну јединицу и

додељује мандата за онолико чланова Савета колико је бирано у тој изборној јединици.

Ако два или више кандидата добију једнак број гласова, а то утиче на доделу последњег мандата у изборној јединици, изабран је кандидат чије презиме почиње словом које је прво по редоследу у азбуци.

Члан 42.

Савет се конституише у року од 30 дана од дана објављивања коначних резултата избора.

Члан 43.

Прву конститутивну седницу новог сазива Савета месне заједнице Вилово, сазива председник или заменик председника претходног сазива Савета МЗ Вилово, у року од 15 дана од дана објављивања коначних резултата избора.

Уколико председник или заменик председника претходног сазива Савета МЗ Вилово не сазове седницу новог сазива у року из става 1. овог члана, седницу ће сазвати председник Скупштине општине у наредном року од 5 дана.

Конститутивна седница може се одржати ако је присутна већина од укупног броја чланова Савета месне заједнице Вилово.

На првој седници Савета, из реда чланова Савета бирају се председник и заменик председника Савета месне заједнице Вилово.

VII ПРЕСТАНАК МАНДАТА САВЕТА МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВИЛОВО**Члан 44.**

Савету месне заједнице Вилово престаје мандат истеклом времена на који је биран.

Савету месне заједнице може престати мандат и пре истека времена на који је биран из следећих разлога:

- ако не усклади Статут са Одлуком о месним заједницама, у остављеном року, односно не поступи у складу са чланом 8. став 3. и 4. Одлуке о месним заједницама („Сл. лист општине Тител“ број 6/2011);
- ако недонесе програм рада и финансијски план у законом предвиђеном року;

- у случају из члана 15. став 3. Одлуке о месним заједницама („Сл. лист општине Тител“ број 6/2011);
- ако Савет месне заједнице не одржи седницу дуже од 3 месеца;
- опозивом.

О наступању случаја из става 1. алинеја прва и друга и роковима утврђеним овом алинејом, Скупштину општине обавештава секретар СО.

О наступању случајева из става 1. алинеја три и четири, технички секретар Савета је дужан да обавести Скупштину општине Тител у року од 15 дана од дана наступања случаја.

Одлуку о распуштању Савета доноси Скупштина општине, на првој наредној седници по добијању обавештења из става 2. овог члана.

Када Савету престане мандат пре истека времена на који је биран из разлога наведеног у ставу 1. алинеја 3. овог члана, председник Скупштине општине обавештава одборнике о одлуци Збора грађана, на првој седници по добијању обавештења.

Председник Скупштине општине, након доношења одлуке о распуштању Савета, дужан је да у року од 30 дана донесе одлуку о расписивању избора за чланове Савета месне заједнице.

До конституисања новог Савета, текуће и неодложне послове из надлежности Савета обавља привремено радно тело од 3 члана, које именује Скупштина општине, на истој седници на којој се одлучује о распуштању Савета.

Члан 45.

Образложену иницијативу за покретање поступка опозива Савета месне заједнице Виово, могу покренути председник општине, Скупштина општине, збор грађана доношењем одлуке на збору, или грађани месне месне заједнице путем грађанске иницијативе.

О иницијативи за покретање поступка опозива из става 1. овог члана одлучује Скупштина општине Тител. У случају да Скупштина општине прихвати иницијативу за покретање поступка опозива, у року од 15 дана од дана доношења одлуке којом је прихватила иницијативу, расписаће референдум за територију месне заједнице Виово, и одредити органе за његово спровођење и утврђивање резултата референдума.

На референдуму ће се грађани изјаснити о поверењу Савету месне заједнице Виово, заокруживањем одговора „ за опозив“ или „ против опозива“.

У случају да је на референдум изгласано неповерење Савету месне заједнице Виово, у периоду од 30 дана од одржавања референдума, председник Скупштине општине Тител ће расписати изборе за нови сазив Савета месне заједнице Виово.

Члан 46.

Савет месне заједнице Виово коме је истекао мандат, наставиће да обавља текуће послове из своје надлежности до ступања на дужност новог Савета месне заједнице Виово.

Члан 47.

Члану Савета месне заједнице Виово може престати мандат пре истека времена на које је биран:

- подношењем оставке;
- ако је правоснажном судском одлуком осуђен на безусловну казну затвора у трајању од најмање 6 месеци;
- због потпуног или делимичног губитка пословне способности;
- губљењем држављанства Републике Србије или променом пребивалишта ван подручја месне заједнице Виово;
- због нередовног доласка на седнице, односно ако се не одазове на три позива у току календарске године, а изостанке не оправда, односно ако шест месеци непрекидно не присуствује седницама Савета;
- смрћу.

Члан 48.

У случају престанка чланства у Савету месне заједнице Виово, пре истека времена на које су чланови Савета изабрани, из разлога наведених у члану 47. овог Статута, на захтев Савета, Изборна комисија месне заједнице ће мандат доделити кандидату који је следећи на изборима освојио највећи број гласова, са листе освојених гласова за изборну јединицу из које је и члан Савета коме је мандат престао.

VIII СТАЛНА И ПОВРЕМЕНА РАДНА ТЕЛА

Члан 49.

У циљу реализације послова и задатака из своје надлежности, Савет месне заједнице Вилово може да образује стална или повремена радна тела: комисије, одборе и сл.

Мандат сталних комисија и радних тела траје до истека мандата Савета МЗ Вилово.

Привремене комисије и радна тела престају са радом извршењем повереног посла или радног задатка.

Савет месне заједнице Вилово својом одлуком одредиће број и структуру, подношење извештаја, као и друга питања од значаја за рад и функционисање радног тела.

Члан 50.

Стална и повремена радна тела месне заједнице Вилово, имају председника и најмање 4 члана.

Председник радног тела мора бити члан Савета месне заједнице Вилово.

Радно тело одлучује већином гласова присутних броја чланова.

IX АКТИ МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ ВИЛОВО

Члан 51.

У оквиру закона, Статута општине Тител, Одлуке о месним заједницама Скупштине општине Тител и овог Статута, Савет Месне заједнице Вилово самостално доноси одлуке и друга општа и појединачна акта којима уређује питања из своје надлежности.

Акта месне заједнице Вилово су:

- Статут
- Пословник о раду
- Друга акта и одлуке.

X ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 52.

Статут месне заједнице Вилово доноси Савет месне заједнице Вилово, уз сагласност Скупштине општине Тител.

Измене и допуне Статута месне заједнице Вилово врше се на начин и по поступку предвиђеним за његово доношење.

Члан 53.

Акта месне заједнице Вилово ускладиће се са одредбама овог Статута у року од 2 месеци од дана ступања на снагу истог.

Члан 54.

Даном ступања на снагу овог Статута престаје да важи Статут месне заједнице Вилово број 36, донет дана 16.03.2001. године.

Члан 55.

На овај Статут сагласност даје Скупштина општине Тител, а ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Тител“.

МЕСНА ЗАЈЕДНИЦА ВИЛОВО

БРОЈ: 06/ 2012

ДАНА: 19.03.2012.године

ВИЛОВО

Председник Савета
Месне заједнице Вилово
Радослав Бојанић, с.р.

7

ИСПРАВКА

У „Службеном листу општине Тител“ бр: 3/2012 од 13. марта 2012. године, у тексту Решења о разрешењу и именовању чланова, заменика члана и секретара Изборне комисије општине Тител у сталном саставу, уочена је техничка грешка, те се у члану II, став 1, тачка 5, истог решења, брише скраћеница „(ДС)“.

Секретар СО
Ј. Бранков, с.р.

САДРЖАЈ

Редни број	ПРЕДМЕТ	страна
1.	Решење	41
2.	Правилник о допуни правилника о организацији и систематизацији радних места у Општинској управи општине Тител	41
3.	Решење о давању сагласности на Статут Месне заједнице Тител	42
4.	Статут месне заједнице Тител	42
5.	Решење о давању сагласности на Статут Месне заједнице Вилово	50
6.	Статут Месне заједнице Вилово	51
7.	Исправка	59

“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ”

Издавач: СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТИТЕЛ, Тител, Главна 1
Одговорни уредник: секретар Скупштине општине Јелена Бранков
“СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ ТИТЕЛ” излази по потреби
Штампа: штампарија “ГРАФКОМ” Тител, Шајкашка 30